

Fostering Sustainability

Mengawal Keberlanjutan

SUSTAINABILITY REPORT

2024

DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENTS

1 Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy



- 1.1 Strategi Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Strategy
- 1.2 Tujuan Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy Goals
- 1.3 Rujukan yang digunakan Sebagai Acuan
References used as Reference
- 1.4 Rencana Strategi Bisnis
Business Strategy Plan
- 1.5 Kapasitas Organisasi
Organization Capacity
- 1.6 Kondisi Keuangan dan Kapasitas Teknis
Financial Condition and Technical Capacity
- 1.7 Sistem Monitoring, Evaluasi dan Mitigasi
Monitoring, Evaluation and Mitigation System

2 Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlight



- 2.1 Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlight

3 Profil Perseroan Company Profile



- 3.1 Visi & Misi
Vision & Mission
- 3.2 Nilai Perseroan
Corporate Value
- 3.3 Informasi Perseroan
Company Information
- 3.4 Skala Usaha Perseroan
The Company Business Scale
- 3.5 Wilayah Operasional
Operational Area
- 3.6 Perubahan Signifikan di Tahun 2024
Significant Changes in 2024
- 3.7 Kegiatan Usaha Perseroan
The Company Business Activities

4 Penjelasan Direksi The Board of Directors Report



- 4.1 Penjelasan Direksi
The Board of Directors Report

5 Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance



- 5.1 Pengembangan Kompetensi
Competence Development
- 5.2 Mitigasi Risiko
Risk Mitigation
- 5.3 Pemangku Kepentingan
Stakeholders
- 5.4 Kendala
Challenges

6 Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance

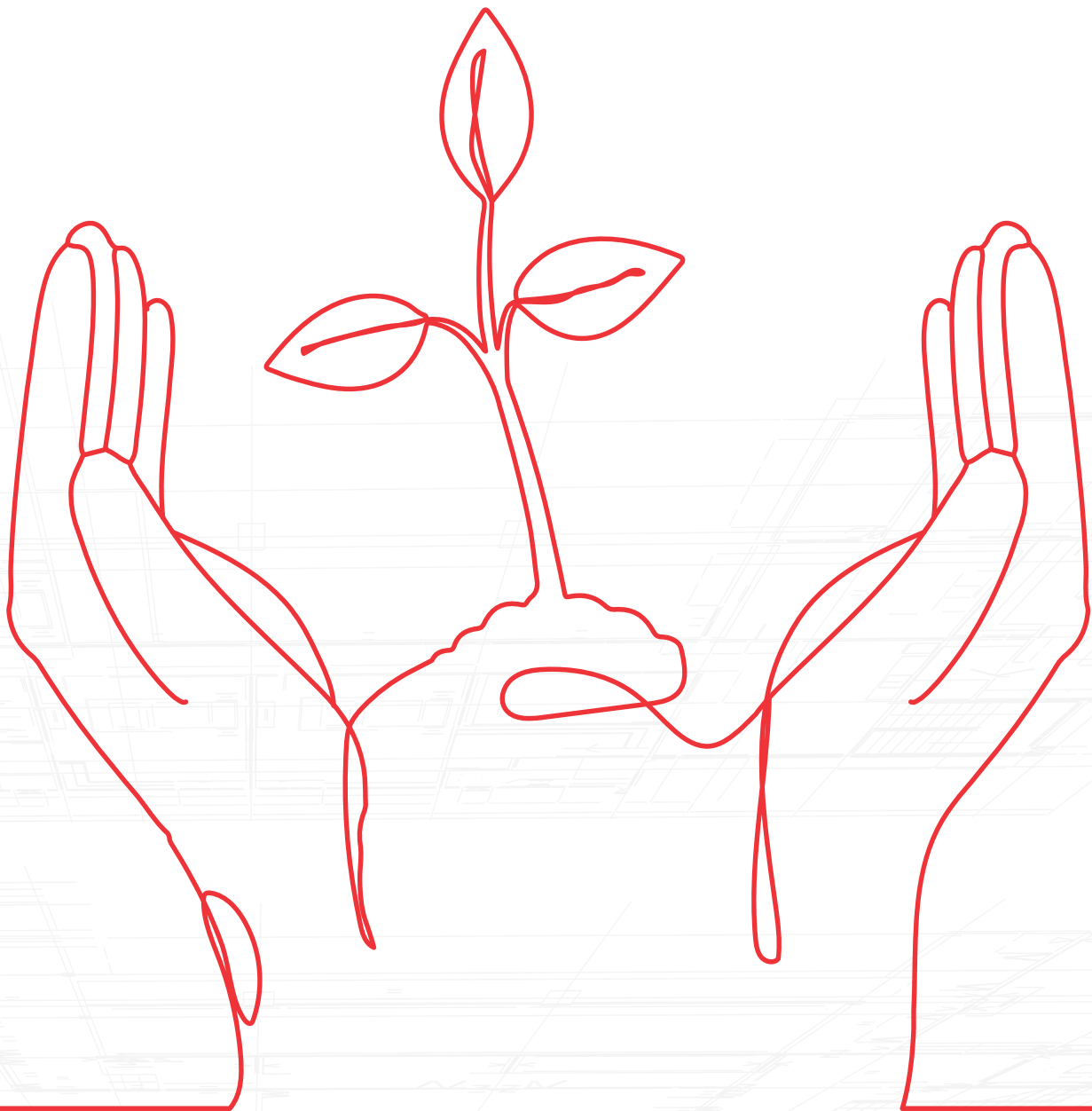


- 6.1 Kinerja Ekonomi
Economic Performance
- 6.2 Kinerja Sosial
Social Performance
- 6.3 Laporan Pelayanan dan Penyelesaian Pengaduan
Report and Complaint Resolution
- 6.4 Kinerja Lingkungan Hidup
Environmental Performance
- 6.5 Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa
Keuangan Keberlanjutan
Responsibility for Sustainable Product Development and/or Services

01

Strategi Keberlanjutan

Sustainability Strategy



1.1 STRATEGI KINERJA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY STRATEGY

Perseroan telah mengintegrasikan prinsip-prinsip keberlanjutan ke dalam operasional bisnisnya, sejalan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 yang mengatur penerapan keuangan berkelanjutan bagi perusahaan publik dan lembaga jasa keuangan. Inisiatif ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk mengambil peran aktif dalam mengatasi tantangan sosial dan lingkungan, seperti pengurangan kesenjangan, perlindungan ekosistem, konservasi keanekaragaman hayati, serta penggunaan energi dan sumber daya alam yang lebih efisien.

Perseroan secara aktif mengalokasikan dana dan kapasitas internal untuk mendukung pelaksanaan program-program berkelanjutan. Bagi Perseroan, keberlanjutan bukan sekadar tanggung jawab sosial, melainkan bagian integral dari strategi bisnis jangka panjang. Pendekatan ini diyakini memberikan dampak luas yang tidak hanya menguntungkan Perseroan, tetapi juga membawa manfaat bagi komunitas dan masyarakat secara umum.

Fokus utama Perseroan adalah menciptakan keseimbangan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Ketiga dimensi ini tidak dipandang sebagai entitas terpisah, melainkan sebagai komponen yang saling melengkapi dalam proses pembangunan yang bertanggung jawab. Perseroan meyakini bahwa keberhasilan dalam menciptakan sinergi di antara ketiganya akan menghasilkan nilai berkelanjutan yang nyata bagi semua pemangku kepentingan, baik dalam jangka pendek maupun panjang.

Lebih jauh, arah kebijakan dan program Perseroan dijalankan sejalan dengan kerangka kerja Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs) sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Presiden No. 59 Tahun 2017. Perseroan mendukung upaya nasional dalam menciptakan masa depan yang berkelanjutan melalui pelestarian lingkungan hidup, peningkatan kesejahteraan masyarakat, dan pemeliharaan kualitas hidup lintas generasi.

Dalam menyusun laporan keberlanjutan ini, Perseroan tidak hanya memenuhi persyaratan regulatif, tetapi juga menjadikannya sebagai alat evaluasi dan penguatan atas kinerja keberlanjutan. Laporan ini mencerminkan dedikasi Perseroan untuk terus berkontribusi positif terhadap lingkungan dan masyarakat, sekaligus memastikan bahwa setiap langkah yang diambil berada dalam kerangka pembangunan yang berimbang dan bertanggung jawab.

The company has integrated sustainability principles into its business operations, in line with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017, which governs the implementation of sustainable finance for public companies and financial service institutions. This initiative reflects the Company's commitment to playing an active role in addressing social and environmental challenges, such as reducing inequality, protecting ecosystems, conserving biodiversity, and promoting more efficient use of energy and natural resources.

The Company actively allocates both funding and internal capacity to support the implementation of sustainability programs. For the Company, sustainability is not merely a form of social responsibility but an integral component of its long-term business strategy. This approach is believed to generate broad impacts that benefit not only the Company but also the community and society at large.

The Company's primary focus is to create a balance among economic, social, and environmental aspects. These three dimensions are not viewed as separate entities but rather as complementary components within a framework of responsible development. The Company believes that successfully creating synergy among these aspects will yield tangible, sustainable value for all stakeholders, both in the short and long term.

Furthermore, the direction of the Company's policies and programs is aligned with the framework of the Sustainable Development Goals (SDGs) as mandated in Presidential Regulation No. 59 of 2017. The Company supports national efforts in building a sustainable future through environmental preservation, enhancement of community welfare, and the maintenance of quality of life across generations.

In preparing this sustainability report, the Company not only fulfills regulatory requirements but also uses it as a tool for evaluating and strengthening its sustainability performance. This report reflects the Company's dedication to making a continuous positive contribution to the environment and society, while ensuring that every step taken falls within a balanced and responsible development framework.

1.2 TUJUAN STRATEGI KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY STRATEGY GOALS

Sejalan dengan visi Perseroan untuk menjadi pemimpin dalam bidang teknik, konstruksi, dan manajemen proyek—dengan memberikan hasil unggul bagi pelanggan serta menciptakan jalur karier yang bermakna bagi karyawan—Perseroan merancang strategi keberlanjutan yang bertujuan untuk:

- Mendorong penerapan prinsip-prinsip keberlanjutan yang terintegrasi dengan aspek ekonomi, sosial, lingkungan, serta tata kelola perusahaan yang sehat.
- Mengajak seluruh karyawan untuk terlibat secara aktif, dengan memanfaatkan keahlian dan kemampuan yang relevan agar dapat menjalankan tanggung jawabnya sambil menerapkan prinsip keberlanjutan sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing.
- Melakukan kajian internal terhadap aspek sosial, dalam rangka mendukung misi Perseroan yang mencakup:
 - Pengembangan tenaga kerja yang profesional dan berdaya saing tinggi;
 - Peningkatan standar kualitas dalam sektor jasa konstruksi;
 - Optimalisasi proses kerja melalui efisiensi waktu, biaya, dan mutu hasil;
 - Pengelolaan struktur permodalan secara efektif dan berkelanjutan;
 - Memberikan kontribusi nyata yang membawa manfaat bagi para pemangku kepentingan.
 - Melakukan evaluasi internal terhadap aspek lingkungan hidup dengan menjalankan efisiensi pemakaian sumber daya, seperti pengurangan penggunaan energi, air, listrik, dan bahan bakar minyak (BBM), guna mendukung operasional yang lebih ramah lingkungan.

Aligned with the Company's vision to be a leader in engineering, construction, and project management delivering superior results for clients and providing meaningful career paths for employees the Company has designed a sustainability strategy aimed at:

- Promoting the application of sustainability principles that integrate economic, social, environmental, and sound corporate governance aspects.
- Encouraging all employees to be actively involved by leveraging relevant expertise and capabilities to fulfill their responsibilities while applying sustainability principles in accordance with their respective roles
- Conducting internal assessments of social aspects to support the Company's mission, which includes:
 - Developing a professional and highly competitive workforce;
 - Enhancing quality standards in the construction services sector;
 - Optimizing work processes through time, cost, and output quality efficiency;
 - Managing capital structure effectively and sustainably;
- Making tangible contributions that benefit stakeholders.
- Conducting internal evaluations of environmental aspects by promoting resource efficiency, such as reducing the use of energy, water, electricity, and fuel oil (BBM), to support more environmentally friendly

1.3 RUJUKAN YANG DIGUNAKAN SEBAGAI ACUAN REFERENCES USED AS REFERENCE

Dalam menyusun Laporan Keberlanjutan, Perseroan mengacu pada ketentuan yang diatur dalam POJK Nomor 51/POJK.03/2017 mengenai Penerapan Keuangan Berkelanjutan oleh Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Selain itu, pedoman teknis pelaporan juga disesuaikan dengan Surat Edaran OJK Nomor 16/SEOJK.04/2021, yang mengatur kewajiban penyusunan laporan keberlanjutan bagi perusahaan publik.

In preparing the Sustainability Report, the Company refers to the provisions stipulated in POJK No. 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance by Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies. In addition, technical reporting guidelines are adapted in accordance with OJK Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021, which regulates the obligation to prepare sustainability reports for public companies.

1.4 RENCANA STRATEGI BISNIS BUSINESS STRATEGY PLAN

Strategi bisnis Perseroan dirancang untuk mendukung pencapaian visi dan misi yang telah ditetapkan. Upaya ini ditempuh melalui integrasi antara kegiatan operasional dan prinsip keberlanjutan, yang mencakup dimensi ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup. Fokus strategi diarahkan pada pengelolaan sumber daya secara efisien—termasuk energi, listrik, air, dan bahan bakar—serta pada pelibatan masyarakat dan karyawan dalam menjaga kualitas lingkungan serta menciptakan nilai sosial yang berkelanjutan.

The Company's business strategy is designed to support the achievement of its established vision and mission. This effort is pursued through the integration of operational activities and sustainability principles, which encompass economic, social, and environmental dimensions. The strategy focuses on efficient resource management—including energy, electricity, water, and fuel—as well as involving communities and employees in maintaining environmental quality and creating lasting social value.

1.5 KAPASITAS ORGANISASI ORGANIZATION CAPACITY

Struktur organisasi Perseroan disesuaikan secara dinamis agar selaras dengan arah pertumbuhan bisnis dan kompleksitas operasional. Untuk memperkuat kapabilitas internal, Perseroan menjalankan berbagai program pelatihan dan pengembangan yang dirancang guna meningkatkan kompetensi personel sekaligus memperkuat peran organisasi dalam penerapan prinsip keberlanjutan.

The Company's organizational structure is dynamically adjusted to align with the direction of business growth and operational complexity. To enhance internal capabilities, the Company implements various training and development programs aimed at improving personnel competencies and reinforcing the organization's role in implementing sustainability principles.

1.6 KONDISI KEUANGAN DAN KAPASITAS TEKNIS FINANCIAL CONDITION AND TECHNICAL CAPACITY

Dalam mendukung agenda pembangunan berkelanjutan, Perseroan telah menyiapkan rencana kerja yang disertai alokasi dana secara khusus. Dana tersebut digunakan untuk memperkuat aspek teknis seluruh pihak yang terlibat, termasuk peningkatan kapasitas dan kualitas dalam implementasi kegiatan yang mendukung tercapainya tujuan keberlanjutan.

To support the sustainable development agenda, the Company has prepared a work plan accompanied by dedicated funding allocations. These funds are used to enhance the technical aspects of all involved parties, including capacity and quality improvements in the implementation of activities that contribute to achieving sustainability goals.

1.7 SISTEM MONITORING, EVALUASI DAN MITIGASI MONITORING, EVALUATION AND MITIGATION SYSTEM



Sertifikat Sistem Manajemen Mutu ISO 9001 : 2015

PT Djasa Ubersakti telah dinilai layak dan memenuhi kualifikasi Sertifikat ISO 9001:2015 mengenai Sistem Manajemen Mutu di bidang Konstruksi Arsitektur, Pekerjaan Mekanikal dan Elektrikal, yang berlaku hingga 16 Mei 2025.

ISO 9001 : 2015 Quality Management System Certificate

PT Djasa Ubersakti has been deemed worthy and meets the qualifications for the ISO 9001:2015 Certificate regarding Quality Management Systems in the fields of Architectural Construction, Mechanical and Electrical Work, which is valid until May 16 2025.

Sertifikat Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001 : 2015

PT Djasa Ubersakti telah dinilai layak dan memenuhi kualifikasi Sertifikat ISO 45001:2018 mengenai sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja atas komitmen Perseroan dalam menjalankan kegiatan usahanya di bidang konstruksi, yang berlaku hingga 30 Mei 2025.

ISO 14001 : 2015 Environmental Management System Certificate

PT Djasa Ubersakti has been deemed appropriate and meets the qualifications for the ISO 45001:2018 Certificate regarding occupational health and safety management systems for the Company's commitment to carrying out its business activities in the construction sector, which is valid until 30 May 2025.

Sertifikat Sistem Manajemen K3 ISO 45001 : 2018

PT Djasa Ubersakti telah dinilai layak dan memenuhi kualifikasi Sertifikat ISO 14001:2015 mengenai Sistem Manajemen Lingkungan atas komitmen Perseroan dalam menjalankan kegiatan usahanya di bidang konstruksi, yang berlaku hingga 31 Januari 2024.

ISO 45001: 2018 K3 Management System Certificate

PT Djasa Ubersakti has been deemed worthy and meets the qualifications for the ISO 14001:2015 Certificate regarding Environmental Management Systems for the Company's commitment to carrying out its business activities in the construction sector, which is valid until January 31 2024.

Sertifikat Sistem Manajemen Anti Penyuapan ISO 37001: 2016

PT Djasa Ubersakti telah dinilai layak dan memenuhi kualifikasi Sertifikat ISO 37001:2016 mengenai Sistem Manajemen Anti Penyuapan yang berlaku hingga 17 Februari 2026.

ISO 37001: 2016 Anti-Bribery Management System Certificate

PT Djasa Ubersakti has been assessed as appropriate and meets the qualifications for the ISO 37001:2016 Certificate regarding Anti-Bribery Management Systems which is valid until 17 February 2026.

Sertifikat SMK3 DEPNAKER

PT Djasa Ubersakti telah dinilai layak dan memenuhi kualifikasi Sertifikat SMK3 atas penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja dengan hasil pencapaian 78,68%. Sertifikat ini berlaku hingga 22 April 2024.

DEPNAKER SMK3 Certificate

PT Djasa Ubersakti has been assessed as feasible and meets the qualifications for the SMK3 Certificate for the implementation of the Occupational Safety and Health Management System with achievement results of 78.68%. This certificate is valid until April 22, 2024.

02

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance Highlight



2.1 IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY PERFORMANCE HIGHLIGHT

a. Aspek Ekonomi / Economic Aspect

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain
Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Dalam Ribuan Rupiah / In Thousands of Rupiah

Keterangan	2024	2023	2022	Description
Pendapatan Usaha dan Penjualan	43.842.225	118.597.296	154.856.881	Revenues and Sales
Beban Langsung & Beban Pokok Penjualan	(48.067.707)	(91.284.110)	(171.579.132)	Direct Costs and Cost of Sales
Laba (Rugi) Bruto	(4.225.482)	27.313.186	(16.722.252)	Gross Profit (Loss)
Beban Usaha	(38.028.952)	(59.525.379)	(47.370.077)	Operating Expenses
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	(42.254.434)	(33.781.304)	(65.531.004)	Profit (Loss) Before Income Tax
Beban Pajak - Bersih	-	-	-	Tax Expenses - Net
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	(42.254.434)	(33.781.304)	(65.531.004)	Profit (Loss) For The Year
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	(41.215.507)	(33.696.892)	(26.528.164)	Total Comprehensive Income for The Year
Laba (Rugi) per Saham	(43.71)	(34,95)	(67,79)	Earnings (Loss) per Shares

b. Aspek Lingkungan / Environmental Aspect

Tabel Penggunaan Air dan Listrik
Usage of Water and Electricity Table

Tahun	2024	2023	2022	Year
Penggunaan Listrik	1.189.635.282	1.321.132.869	1.321.132.869	Elcetricity Usage in Project
Penggunaan Air	292.029.186	426.357.108	426.357.108	Water Usage
Jumlah Penggunaan Listrik dan Air	1.481.664.468	1.747.491.999	1.747.491.999	Total Electricity and Water Usage

c. Aspek Sosial / Social Aspect

Tabel Aspek Sosial
Social Aspect Table

Tahun	2024	2023	2022	Year
Jumlah Karyawan (orang)	34	63	63	Total Employees (person)
Rasio Perputaran Karyawan (%)	3,22%	1,84%	1,84%	Employee Turn Over Ratio (%)
Rasio Karyawan Perempuan (%)	5,9%	6%	6%	Female Employee Ratio (%)

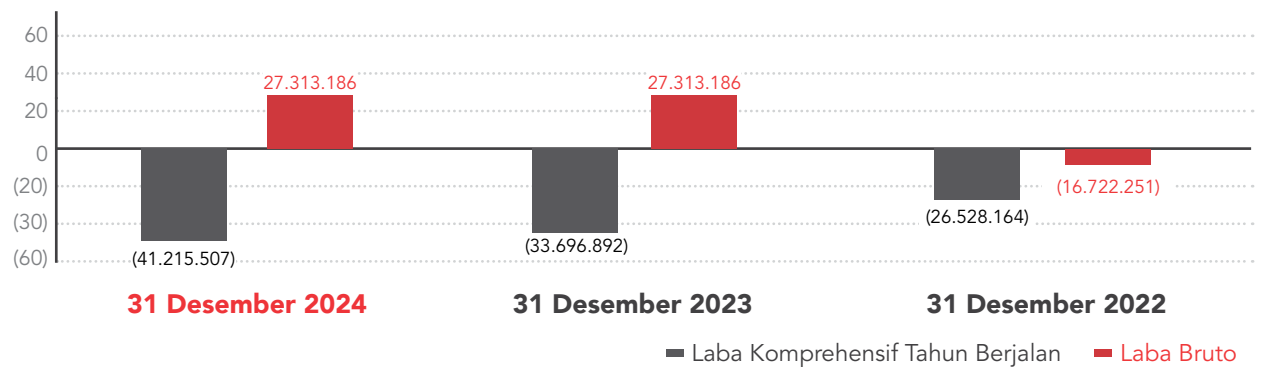
Grafik Ekuitas, Liabilitas, dan Aset
Graph of Equity, Liability, and Asset

Dalam Ribuan Rupiah / In Thousands of Rupiah



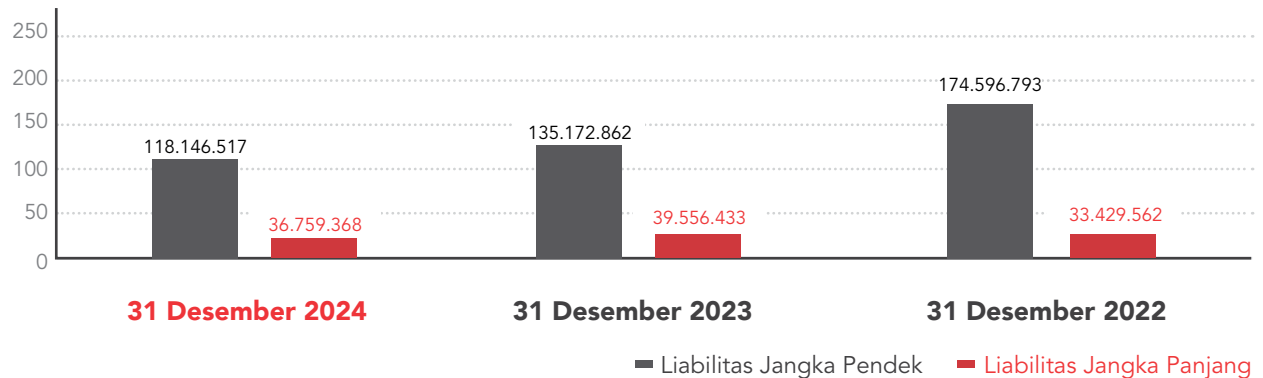
Grafik Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan dan Laba Bruto
Graph of Comprehensive (Loss) for the Period and Gross Profit

Dalam Ribuan Rupiah / In Thousands of Rupiah



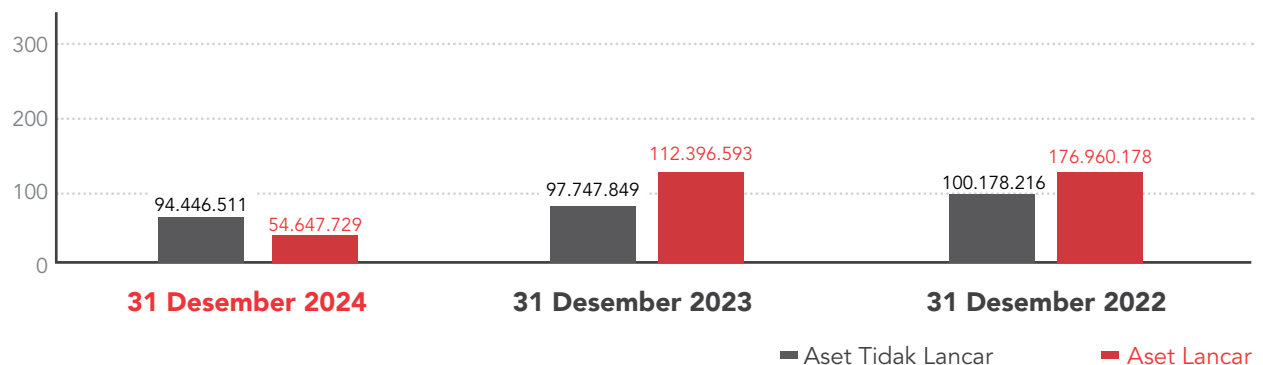
Grafik Liabilitas Jangka Panjang dan Liabilitas Jangka Pendek
Graph of Current Assets and Non-Current Assets

Dalam Ribuan Rupiah / In Thousands of Rupiah



Grafik Aset Lancar dan Aset Tidak Lancar
Graph of Comprehensive for the Period and Gross Profit

Dalam Ribuan Rupiah / In Thousands of Rupiah



03

Profil Perseroan

Company Profile



3.1 VISI & MISI

VISION & MISSION

Visi / Vision

"Menjadi yang terbaik di bidang teknik, konstruksi, dan manajemen proyek dengan mencapai hasil yang luar biasa untuk Pelanggan kami dan membangun karier yang memuaskan bagi karyawan kami"

"To be the best in engineering, construction, and project management by achieving great results for our clients and build satisfying career for our employees."

Misi

- Mempersiapkan sumber daya manusia yang profesional
- Meningkatkan kualitas kerja di bagian jasa konstruksi
- Melaksanakan pekerjaan yang berorientasi pada ketepatan waktu, biaya, dan kualitas
- Mengelola struktur modal yang efektif
- Memberikan nilai terbaik kepada pemangku kepentingan kami

Mission

- Preparing professional human resources
- Improving work quality in construction service section
- Carrying out work that is oriented on punctuality, cost, and quality
- Managing effective capital structure
- Providing the best value to our stakeholders

3.2 NILAI PERSEROAN

COMPANY VALUE

P

PROFESIONAL

Memiliki kompetensi untuk bekerja sesuai dengan arahan dan cakupan pekerjaan yang disepakati, serta berorientasi pada pelayanan prima dan kepuasan pelanggan.
Working with competence according to the direction and scope of work agreed upon, with service excellence and customer satisfaction.

T

TERPERCAYA

Berpegang teguh pada integritas dan nilai-nilai kejujuran, serta selalu konsisten dan disiplin dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab yang telah diberikan.
Holding tough integrity and values of honesty, be consistent and disciplined in carrying out the assigned duties and responsibilities.

D

INOVATIF

Senantiasa berinovasi dan penuh antusiasme dalam menyongsong nilai-nilai kebaruan demi semakin meningkatnya daya saing dan keunggulan kompetitif. Constantly Innovating with full enthusiasm in welcoming new values in order to increase The Company's competitiveness and competitive advantage.

U

TINGGI

Selalu meningkatkan kompetensi serta mengolah sumber daya dengan lebih efisien, sehingga Perseroan akan mampu mencatatkan kinerja yang lebih baik dibandingkan dengan kompetitor.
Focus on improving competence and managing resources more efficiently, so that the Company will be able achieve better performance compared to competitors.

3.3 INFORMASI PERSEROAN COMPANY INFORMATION



Nama Perusahaan
Company's name

PT Djasa Ubersakti Tbk

Bidang Usaha
Line of Business

Konstruksi dan Perseroang Holding
Construction and Holding Company

Pencatatan Saham
Stock Listing

Bursa Efek Indonesia
Indonesia Stock Exchange

Tanggal Pendirian
Establishment

22 Februari 1971
February 22, 1971

Kode Saham
Ticker Code

PTDU

Alamat Kantor
Address

**Bona Indah Plaza Blok A2/B8,
Jl. Karang Tengah Raya
Jakarta Selatan 12440**

Telepon / Telephone



: (+62 21) 7660114
: (+62 21) 7660115

Faksimili / Facsimile



: (+62 21) 7508037

E-Mail



: corsec@djasaubersakti.co.id
: info@djasaubersakti.co.id

Website



www.djasaubersakti.co.id

Media Sosial
Social Media



: @djasaubersakti



: PT Djasa Ubersakti Tbk



: Djasa Ubersakti

3.4 SKALA USAHA PERSEROAN THE COMPANY BUSINESS SCALE

a. Tabel Total Kapitalisasi, Aset, dan Liabilitas Total Capitalization, Asset, and Liabilities

Uraian Description	2024	2023	2022
Jumlah Aset / Total Assets	149.094.240	210.144.442	277.138.394
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	154.905.886	174.729.295	208.026.355
Jumlah Ekuitas / Total Equity	(5.811.646)	35.415.147	69.112.039
Pendapatan Usaha dan Penjualan / Revenues and Sales	43.842.225	118.597.296	154.856.881
Beban Usaha / Total of Costs	(38.028.952)	(59.525.379)	(47.370.077)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan / Profit (Loss) For The Year	(42.254.434)	(34,95)	(65.531.004)

b. Jumlah Karyawan Number Of Employees

Komposisi Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin / Employee Composition Based on Gender

Keterangan Description	2024	2023	2022
Laki - Laki / Male	32	58	59
Perempuan / Female	2	3	4
Jumlah / Total	34	61	63

Komposisi Pegawai Menurut Jabatan / Composition of Employees by Position

Keterangan Description	2024	2023	2022
Direktur / Directors	5	5	5
Manajer / Manager	8	8	9
Staff	21	48	49
Jumlah / Total	34	61	63

Komposisi Pegawai Menurut Usia / Composition of Employees by Age

Keterangan Description	2024	2023	2022
>55	9	10	3
46-55	6	10	10
38-45	13	23	23
26-35	4	12	22
18-25	2	6	5
Jumlah / Total	34	61	63

Komposisi Pegawai Menurut Status Hubungan Kerja / Composition of Employees by Employment Status

Keterangan Description	2024	2023	2022
Pegawai Tetap Permanent Employee	12	15	15
Pegawai Tidak Tetap Non-permanent Employee	22	46	48
Jumlah	34	61	63

Komposisi Pegawai Menurut Jenjang Pendidikan / Composition of Employees by Academic History

Keterangan Description	2024	2023	2022
S2 / Master	1	2	2
S1 / Bachelor	17	21	21
D3 / Diploma	3	5	7
SLTA / High School	12	32	32
SMP / Junior High School	1	1	1
Jumlah / Total	34	61	63

c. Kepemilikan Saham

The Company Shareowners

Tabel Kepemilikan Saham / Table of Share Ownership

Nama Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase (dalam %) Percentage (in %)
PT Teknindo Geosistem Unggul	625.000.000	41,67%
PT RSK Investasi Unggul	475.000.000	31,67%
Masyarakat / Public	400.000.000	26,67%
Total	1.500.000.000	100%

3.5 WILAYAH OPERASIONAL OPERATIONAL AREA

Tabel Wilayah Operasional / Table of Operational Area

• Aceh • Sumatera Utara / North Sumatera • Riau • Jambi • Sumatera Selatan / South Sumatera • Kalimantan Barat / West Kalimantan • Kalimantan Timur / East Kalimantan	• Kalimantan Utara / North Kalimantan • Kalimantan Selatan / South Kalimantan • Sulawesi Tengah / Central Sulawesi • Sulawesi Utara / North Sulawesi • Sulawesi Selatan / South Sulawesi • Gorontalo • Banten	• DKI Jakarta • Jawa Barat / West Java • Jawa Tengah / Central Java • Jawa Timur / East Java • Nusa Tenggara Timur / East Nusa Tenggara • Papua Barat / West Papua
---	---	---

3.6 PERUBAHAN SIGNIFIKAN DI TAHUN 2024 SIGNIFICANT CHANGES IN 2024

Pada tahun 2024 tidak terdapat perubahan terkait Perseroan seperti penggabungan usaha, penutupan pabrik, atau pembukaan unit usaha baru.

In 2024 there was no changes related to the Company such as business mergers, factory closures, or opening of new business units.

3.7 KEGIATAN USAHA PERSEROAN THE COMPANY BUSINESS ACTIVITIES

Pada waktu pendiriannya tahun 1971, berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Djasa Ubersakti Nomor : 9 tanggal 22 Februari 1971, yang dibuat di hadapan Raden Iman Soesatyo Prawirokoesomo yang merupakan wakil Notaris Shella Faliani, S.H, Notaris di Jakarta, maksud pendirian Perseroan adalah berdagang umum serta mendirikan dan mengusahaan perusahaan-perusahaan.

Maksud dan tujuan Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan, disesuaikan dengan perubahan situasi dan kondisi usaha serta peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Perubahan terakhir, berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Djasa Ubersakti Tbk Nomor 34 tanggal 21 Mei 2021, yang dibuat di hadapan Rudy Siswanto, S.H, Notaris di Provinsi DKI Jakarta, maksud dan tujuan Perseroan adalah berusaha dalam bidang :

- Konstruksi
- Perdagangan
- Real Estat
- Perusahaan Holding
- Jasa Penunjang Pertambangan.

Untuk mencapai maksud dan tujuan Perseroan tersebut, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha :

- Kegiatan usaha utama
- Kegiatan usaha penunjang

Sepanjang tahun 2021, Perseroan fokus dalam melakukan kegiatan usahanya sebagai Perusahaan Holding dan konstruksi. Kendati demikian, fokus ini tidak menutupi Perseroan untuk tetap mengembangkan kegiatan usahanya di bidang-bidang lain.

Kegiatan Usaha Utama

- **Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia ("KBLI") 41011 - Konstruksi Gedung Tempat Tinggal**
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk tempat tinggal, seperti rumah tempat tinggal, apartemen dan kondominium. Termasuk pembangunan gedung untuk tempat tinggal yang dikerjakan oleh perusahaan real estat dengan tujuan untuk dijual dan kegiatan perubahan dan renovasi gedung tempat tinggal.
- **KBLI 41012 - Konstruksi Gedung Perkantoran**
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk perkantoran, seperti kantor dan rumah kantor (rukan). Termasuk pembangunan perkantoran yang dikerjakan oleh perusahaan real estat dengan tujuan untuk dijual dan kegiatan perubahan renovasi gedung perkantoran.
- **KBLI 41013 - Konstruksi Gedung Industri**
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk industri, seperti pabrik dan bengkel kerja. Termasuk kegiatan perubahan dan renovasi gedung industri.

At the time of its establishment in 1971, based on the Deed of Establishment of Limited Liability Company PT Djasa Ubersakti Number: 9 dated February 22, 1971, drawn up before Raden Iman Soesatyo Prawirokoesomo, the representative of Notary Shella Faliani, SH, Notary in Jakarta, the aims of establishing the Company is to conduct general trade and establish as well as operating companies.

The Company's aims and objectives have undergone several amendments, following the dynamics of business situations and conditions and the prevailing laws and regulations in Indonesia.

According to the latest amendment on Deed of Statement of Meeting Resolutions of PT Djasa Ubersakti Tbk Number 34 dated May 21, 2021, drawn up before Rudy Siswanto, S.H, Notary in DKI Jakarta Province, the Company's aims and objectives are to conduct business in the following fields:

- Construction
- Trade
- Real Estate
- Holding Company
- Mining Support Services.

To achieve the aims and objectives, the Company may carry out the following business activities:

- Main business activities
- Supporting business activities

Throughout 2021, the Company focused its business activities as a Holding and Construction Company. However, this focus does not prevent the Company from continuing to develop its business activities in other fields.

Main Service Activities

- **Indonesian Standard Classification of Business Fields ("KBLI") 41011 - Residential Building Construction**
This classification includes the construction of residential buildings, such as houses, apartments and condominiums. It also includes the construction of residential buildings carried out by real estate companies with the aim of selling and renovating them.
- **KBLI 41012 - Office Building Construction**
This group includes the business of building buildings used for offices, such as offices and home offices (rukan). Including the construction of offices carried out by real estate companies with the aim of being sold and renovation activities of office buildings.
- **KBLI 41013 - Industrial Building Construction**
This classification includes the construction of buildings used for industry, such as factories and workshops. It also includes renovation of industrial buildings.

- **KBLI 41014 - Konstruksi Gedung Perbelanjaan**
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk perbelanjaan, seperti mall, toserba, toko, rumah toko (ruko) dan warung. Termasuk pembangunan ruko yang dikerjakan oleh perusahaan real estat dengan tujuan untuk dijual dan kegiatan perubahan dan renovasi gedung perbelanjaan.
- **KBLI 41015 - Konstruksi Gedung Kesehatan**
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk sarana kesehatan, seperti rumah sakit, poliklinik, puskesmas dan balai pengobatan. Termasuk kegiatan perubahan dan renovasi gedung kesehatan.
- **KBLI 41016 - Konstruksi Gedung Pendidikan**
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk sarana pendidikan, seperti sekolah, tempat kursus, laboratorium dan bangunan penunjang pendidikan lainnya. Termasuk kegiatan perubahan dan renovasi gedung pendidikan.
- **KBLI 41017 - Konstruksi Gedung Penginapan**
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk penginapan, seperti hotel, hostel dan losmen. Termasuk kegiatan perubahan dan renovasi gedung penginapan.
- **KBLI 41018 - Konstruksi Gedung Tempat Hiburan dan Olahraga**
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk tempat hiburan, seperti bioskop, gedung kesenian dan gelanggang olahraga. Termasuk pembangunan gedung untuk tempat hiburan yang dikerjakan oleh perusahaan real estat dengan tujuan untuk dijual dan kegiatan perubahan dan renovasi gedung tempat hiburan dan olahraga.
- **KBLI 41019 - Konstruksi Gedung Lainnya**
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk penggunaan selain dalam Kelompok 41011 s.d. 41018, seperti tempat ibadah, terminal/stasiun, bangunan monumental, bangunan bandara, gudang dan lainnya. Termasuk kegiatan perubahan dan renovasi gedung lainnya.
- **KBLI 42111 - Konstruksi Jembatan dan Jalan Layang**
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, peningkatan, pemeliharaan dan perbaikan jalan, jalan raya dan jalan tol. Termasuk juga kegiatan pembangunan, peningkatan, pemeliharaan penunjang, pelengkap dan perlengkapan jalan, seperti pagar/tembok penahan, drainase jalan, marka jalan dan rambu-rambu.
- **KBLI 42112 - Konstruksi Jembatan dan Jalan Layang**
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, peningkatan, pemeliharaan dan perbaikan jembatan dan jalan layang. Termasuk juga kegiatan pembangunan, peningkatan, pemeliharaan penunjang, pelengkap dan perlengkapan jembatan dan jalan layang, seperti pagar/tembok penahan, drainase jalan, marka jalan, dan rambu-rambu.
- **KBLI 41014 – Construction of Shopping Building**
This classification includes the construction of building used for shopping, such as malls, convenience stores, shops, shop houses and stores. It also includes the construction of shop buildings carried out by real estate companies with the aim of selling and renovating them.
- **KBLI 41015 - Construction of Health Building**
This classification includes the construction of buildings used for health facilities, such as hospitals, polyclinics, health centers and medical centers. It also includes renovation of health buildings.
- **KBLI 41016 – Construction of Educational Building**
This classification includes the construction of buildings used for educational facilities, such as schools, courses, laboratories and other educational buildings. It also includes renovation of educational buildings.
- **KBLI 41017 - Construction of Lodging Building**
This classification includes the construction of buildings used for lodging, such as hotels, hostels and inns. It also includes renovation of lodging buildings.
- **KBLI 41018 - Construction of Sports and Entertainment Venues**
This classification includes the construction of buildings used for entertainment venues, such as cinemas, art buildings and sports arenas. It also includes the construction of buildings for entertainment venues carried out by real estate companies with the aim of selling and renovating them.
- **KBLI 41019 – Construction of Miscellaneous Building**
This classification includes the construction of buildings used for uses that are not classified in classifications no. 41011 to 41018, such as places of worship, terminals/stations, monumental buildings, airport, warehouses etc. It also includes renovation of miscellaneous buildings.
- **KBLI 42111 - Bridge and Flyover Construction**
This group includes the business of building, upgrading, maintaining and repairing roads, highways and toll roads. This includes the activities of construction, improvement, maintenance of supporting, complementary and road equipment, such as fences/retaining walls, road drainage, road markings and signs.
- **KBLI 42112 - Bridge and Overpass Construction**
This classification includes the construction, improvement, maintenance and repair of bridges and overpasses. It also includes construction, improvement, maintenance of equipment for bridges and overpasses, such as fences/retaining walls, road drainage, road markings, and signs.

▪ **KBLI 42113 - Konstruksi Landasan Pacu Pesawat Terbang**

Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, peningkatan, pemeliharaan dan perbaikan landasan pacu pesawat terbang. Termasuk juga kegiatan pembangunan, peningkatan, pemeliharaan penunjang, pelengkap dan perlengkapan landasan pacu, seperti pagar/tembok penahan, drainase landasan pacu, marka landasan pacu dan rambu-rambu.

▪ **KBLI 42114 - Konstruksi Jalan Rel dan Jembatan Rel**

Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, pemeliharaan dan perbaikan jalan rel dan jembatan rel. Seperti jalan rel dan jembatan rel untuk kereta api.

▪ **KBLI 42211 - Konstruksi Jaringan Irigasi**

Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, peningkatan, pemeliharaan dan perbaikan konstruksi jaringan air, sistem irigasi (kanal), reservoir dan sifon dan drainase irigasi.

▪ **KBLI 42212 - Konstruksi Bangunan Pengolahan, Penyaluran dan Penampungan Air Minum, Air Limbah dan Drainase**

Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, pemeliharaan dan perbaikan bangunan penyadap dan penyalur air baku, bangunan pengolahan air baku, bangunan menara air dan reservoir air, jaringan penyalur dan distribusi serta tangki air minum, bangunan jaringan air limbah dalam kota (jaringan pengumpul air limbah domestik/manusia dan air limbah industri) dan bangunan pengolahan air limbah, jaringan drainase pemukiman, kolam penampungan, bangunan pompa dan konstruksi bangunan sejenisnya.

▪ **KBLI 42213 - Konstruksi Bangunan Elektrikal**

Kelompok ini mencakup kegiatan pembangunan, pemeliharaan dan perbaikan bangunan elektrikal, seperti pembangkit dan transmisi tenaga listrik, serta jaringan pipa listrik lokal dan jarak jauh. Termasuk juga pembangunan gardu induk dan pemasangan tiang listrik yang dimanfaatkan untuk bangunan gedung (perumahan/pemukiman) maupun sarana transportasi kereta api.

▪ **KBLI 42214 - Konstruksi Telekomunikasi Sarana Bantu Navigasi Laut dan Rambu Sungai**

Kelompok ini mencakup kegiatan pembangunan, pemeliharaan dan perbaikan konstruksi telekomunikasi sarana bantu navigasi laut, dan rambu sungai, seperti bangunan menara suar, rambu suar, pelampung suar, lampu sinyal pelabuhan, dan bagian rambu suar lainnya.

▪ **KBLI 42215 - Konstruksi Telekomunikasi Navigasi Udara**

Kelompok ini mencakup kegiatan pembangunan, pemeliharaan dan perbaikan konstruksi bangunan telekomunikasi navigasi udara, termasuk bangunan pemancar/penerima radar, bangunan antena dan bangunan sejenisnya.

▪ **KBLI 42113 - Airplane Runway Construction**

This classification includes the construction, improvement, maintenance and repair of aircraft runways. It also includes construction, improvement, maintenance of equipment for runways, such as fences/retaining walls, runway drainage, runway markings and signs.

▪ **KBLI 42114 - Railroad and Rail Bridge Construction**

This classification includes the construction, maintenance and repair of rail roads and rail bridges, such as rail roads and rail bridges for trains.

▪ **KBLI 42211 – Construction of Irrigation Network**

This classification includes the construction, improvement, maintenance and repair of the water networks, irrigation systems (canals), reservoirs and siphons and irrigation drainage.

▪ **KBLI 42212 - Construction of Processing, Distribution and Storage for Drinking Water, Wastewater and Drainage**

This classification includes the construction, maintenance and repair of tapping and raw water supply buildings, raw water treatment buildings, water towers and water reservoirs, distribution networks, drinking water tanks, buildings of urban wastewater networks (domestic waste water collection networks/human and industrial wastewater) wastewater treatment buildings, residential drainage networks, storage ponds, pump buildings and other relevant building constructions.

▪ **KBLI 42213 – Construction of Electrical Building**

This classification includes the construction, maintenance and repair of electrical buildings, such as power generation and transmission, and local and long-distance electric pipelines. It also includes the construction of substations and the installation of electric poles that are used for buildings (housing/residential) and rail transportation facilities.

▪ **KBLI 42214 – Construction of Telecommunication Facilities for Marine Navigation and River Signs**

This classification includes the construction, maintenance and repair of telecommunication constructions for marine navigation and river signs, such as beacon towers, beacon signs, beacon buoys, port signal lights, and other beacon signs.

▪ **KBLI 42215 – Construction of Air Navigation Telecommunication**

This classification includes the construction, maintenance and repair of air navigation telecommunication buildings, including radar transmitter/receiver buildings, antenna buildings and other relevant buildings.

▪ **KBLI 42216 - Konstruksi Sinyal dan Telekomunikasi Kereta Api**

Kelompok ini mencakup kegiatan pembangunan, pemeliharaan dan perbaikan konstruksi bangunan sinyal dan telekomunikasi kereta api.

▪ **KBLI 42217 - Konstruksi Sentral Telekomunikasi**

Kelompok ini mencakup kegiatan pembangunan, pemeliharaan dan perbaikan konstruksi bangunan sentral telekomunikasi beserta perlengkapannya, seperti bangunan sentral telepon, telegraf, bangunan menara pemancar, penerima radar gelombang mikro, bangunan stasiun bumi kecil dan stasiun satelit. Termasuk jaringan pipa komunikasi lokal dan jarak jauh.

▪ **KBLI 42911 - Konstruksi Bangunan Prasarana Sumber Daya Air**

Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, peningkatan, pemeliharaan dan perbaikan konstruksi bangunan prasarana sumber daya air seperti bendungan (dam), bendung (weir), embung, pintu air, talang, check dam, tanggul pengendali banjir, tanggul laut, krib, waduk dan sejenisnya.

▪ **KBLI 42912 - Konstruksi Bangunan Pelabuhan Bukan Perikanan**

Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, pemeliharaan dan perbaikan dermaga, sarana pelabuhan, penahan gelombang dan sejenisnya pelabuhan bukan perikanan. Termasuk konstruksi jalan air atau terusan, pelabuhan dan sarana jalur sungai, dok (pangkalan), lock (panama canal lock, Hoover Dam) dan lain-lain.

▪ **KBLI 42914 - Konstruksi Bangunan Pengolahan dan Penampungan Barang Minyak dan Gas**

Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, pemeliharaan dan perbaikan bangunan pengolahan minyak dan gas. Termasuk bangunan dan saluran penyadap minyak/gas, bangunan pengolahan (refinery), bangunan penampungan minyak/gas, dan tangki minyak/gas.

▪ **KBLI 43211 - Instalasi Listrik**

Kelompok ini mencakup kegiatan pemasangan instalasi listrik pada bangunan gedung baik untuk tempat tinggal maupun bukan tempat tinggal, seperti pemasangan instalasi jaringan listrik tegangan rendah. Termasuk kegiatan pemasangan dan pemeliharaan instalasi listrik bangunan sipil, seperti jalan raya, jalan kereta api dan lapangan udara. Pemasangan tiang listrik dimasukkan dalam kelompok 42213.

▪ **KBLI 43221 - Instalasi Saluran Air (Plumbing)**

Kelompok ini mencakup kegiatan instalasi air bersih, air limbah dan saluran drainase pada bangunan gedung baik untuk tempat tinggal maupun bukan tempat tinggal. Termasuk kegiatan pemeliharaan dan perbaikan instalasi saluran air.

▪ **KBLI 42216 - Construction of Railway Signaling and Telecommunication Building**

This classification includes the construction, maintenance and repair of railway signaling and telecommunication buildings.

▪ **KBLI 42217 - Construction of Telecommunication Center**

This classification includes the construction, maintenance and repair of telecommunications center and its equipment, such as telephone exchange buildings, telegraphs, transmitter tower buildings, microwave radar receivers, small earth station buildings and satellite stations. It also includes local and long-distance communication pipelines.

▪ **KBLI 42911 - Construction of Water Resources Infrastructure**

This classification includes the construction, maintenance and repair of water resources infrastructure such as dams, weirs, reservoirs, floodgates, gutters, check dams, flood control embankments, sea dikes, groves, reservoirs etc.

▪ **KBLI 42912 - Construction of Non-Fisheries Port Building**

This classification includes the construction, maintenance and repair of docks, port facilities, wave breaks for non-fishing ports. It also includes construction of waterways or canals, ports and river channel facilities, docks (bases), locks (panama canal lock, Hoover Dam) etc.

▪ **KBLI 42914 - Construction of Oil and Gas Processing and Storage Buildings**

This classification includes the construction, maintenance and repair of oil and gas processing building. It also includes oil/gas tapping buildings and channels, refineries, oil/gas storage buildings and oil/gas tanks.

▪ **KBLI 43211 - Electrical installation**

This classification includes electrical installations in buildings, both for residential and non-residential areas, such as the installation of low-voltage electrical network installations. It also includes the installation and maintenance of electrical installations for civil buildings, such as roads, railways and airports. Installation of electric poles is included in the classification no. 42213.

▪ **KBLI 43221 - Plumbing Installation**

This classification includes the installation of clean water, waste water and drainage channels in buildings, both for residential and non-residential areas. It also includes maintenance and repair of waterways installations.

- **KBLI 43224 - Instalasi Pendingin dan Ventilasi Udara**
Kelompok ini mencakup kegiatan khusus pemasangan dan pemeliharaan sarana pendingin udara (Air Conditioner/ AC) pada bangunan gedung baik untuk tempat tinggal maupun bukan tempat tinggal.

- **KBLI 46591 - Perdagangan Besar Mesin Kantor dan Industri, Suku Cadang dan Perlengkapannya**
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar mesin industri dan mesin kantor kecuali komputer, serta perlengkapannya, seperti mesin penggerak mula, turbin, mesin pengolahan kayu dan logam, macam-macam mesin untuk industri dan untuk keperluan kantor, mesin pembangkit listrik dan mesin untuk keperluan rumah tangga. Termasuk perdagangan besar robot-robot produksi, mesin-mesin lain ytdl untuk keperluan industri, perdagangan dan navigasi serta jasa lainnya dan mesin yang dikendalikan komputer untuk industri tekstil serta mesin jahit dan rajut yang dikendalikan komputer.

- **KBLI 46599 - Perdagangan Besar Mesin, Peralatan dan Perlengkapan Lainnya**

Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar mesin dan peralatan serta perlengkapan yang belum diklasifikasikan dalam kelompok 46591 sampai dengan 46594, seperti perdagangan besar furnitur kantor, kabel dan sakelar serta instalasi peralatan lain untuk keperluan industri, perkakas mesin berbagai jenis dan untuk berbagai bahan, perkakas mesin yang dikendalikan komputer dan peralatan dan perlengkapan pengukuran.

- **KBLI 46631 - Perdagangan Besar Barang Logam Untuk Bahan Konstruksi**

Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar berbagai macam baja/besi untuk bahan konstruksi seperti baja tulangan, baja profil, pelat baja, dan baja lembaran, pipa besi/baja, kawat tali, kawat nyamuk, paku, mur/baut, engsel, gerendel, kunci, anak kunci, tangki air, menara air, rolling door, awning dan seng lembaran.

- **KBLI 46638 - Perdagangan Besar Berbagai Macam Material Bangunan**

Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar macam-macam material bangunan, seperti semen, pasir, paku, cat dan lain-lain.

- **KBLI 46639 - Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Lainnya**

Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar bahan konstruksi lainnya yang belum tercakup dalam kelompok 46631 s.d. 46638, seperti pipa dan selang dari plastik, formika, plastik lembaran bergelombang, asbes semen rata, asbes semen berlapis dan pipa saluran asbes semen. Termasuk perdagangan besar pemanas air (water heater).

- **KBLI 43224 - Air Conditioning and Ventilation Installation**

This classification is specified in installation and maintenance of air conditioning (AC) facilities in buildings, both for residential and non-residential areas.

- **KBLI 46591 - Wholesale of Office and Industrial Machinery, Spare Parts and Their Equipment**

This classification includes wholesale of non-computers industrial machinery and office machines and their equipment, such as starter engines, turbines, wood and metal processing machines, various machines for industry and for office purposes, power generation machines and machines for household purposes. It also includes wholesale of production robots, other machines for industrial, trade and navigation and other services and computer-controlled machines for textile industry and computer-controlled sewing and knitting machines.

- **KBLI 46599 - Wholesaler of Other Machinery and Its Equipment**

This classification includes the wholesale of machinery and equipment that are not classified in classifications no. 46591 to 46594, such as the wholesale of office furniture, cables and switches and the installation of other equipment for industrial purposes, various types of machine for various materials, computer controlled machine and measuring equipment and supplies.

- **KBLI 46631 - Wholesale of Metal for Construction Materials**

This classification includes wholesale various kinds of steel/ iron for construction materials such as reinforcing steel, steel profiles, steel plates, and steel sheets, iron/steel pipes, wire ropes, mosquito wires, nails, nuts/bolts, hinges, latches, locks, keys, water tanks, water towers, rolling doors, awnings and zinc sheets.

- **KBLI 46638 - Wholesale of Various Kinds of Building Materials**

This classification includes wholesale of various kinds of building materials, such as cement, sand, nails, paint and others.

- **KBLI 46639 - Wholesale of Other Construction Materials**

This classification includes wholesale of other construction materials which are not included in the classifications no. 46631 to. 46638, such as pipes and hoses made of plastic, formica, corrugated sheet plastic, asbestos sheet, asbestos cement and asbestos cement pipelines. It also includes

- **KBLI 46900 - Perdagangan Besar Berbagai Macam Barang**

Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar berbagai macam barang yang tanpa mengkhususkan barang tertentu (tanpa ada kekhususan tertentu).

- **KBLI 68110 - Real Estat yang Dimiliki Sendiri atau Disewa**

Kelompok ini mencakup usaha pembelian, penjualan, persewaan dan pengoperasian real estat baik yang dimiliki sendiri maupun disewa, seperti bangunan apartemen, bangunan tempat tinggal dan bangunan bukan tempat tinggal (seperti tempat pameran, fasilitas penyimpanan pribadi, mall, pusat perbelanjaan dan lainnya) serta penyediaan rumah dan flat atau apartemen dengan atau tanpa perabotan untuk digunakan secara permanen, baik dalam bulanan atau tahunan. Termasuk kegiatan penjualan tanah, pengembangan gedung untuk dioperasikan sendiri (untuk penyewaan ruang-ruang di gedung tersebut), pembagian real estat menjadi tanah kapling tanpa pengembangan lahan dan pengoperasian kawasan tempat tinggal untuk rumah yang bisa dipindah-pindah.

- **KBLI 64200 - Perusahaan Holding**

Kelompok ini mencakup kegiatan dari perusahaan holding (holding companies), yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok perusahaan subsidiari dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut. "Holding Companies" tidak terlibat dalam kegiatan usaha perusahaan subsidiarinya. Kegatannya mencakup jasa yang diberikan penasihat (counsellors) dan perunding (negotiators) dalam merancang merger dan akuisisi perusahaan.

- **KBLI 09900 – Aktivitas Penunjang Pertambangan dan Penggalan Lainnya**

Kelompok ini mencakup jasa penunjang atas dasar balas jasa atau kontrak, yang dibutuhkan dalam kegiatan pertambangan golongan pokok 05, 07, dan 08, seperti jasa eksplorasi dengan cara tradisional melalui pengambilan contoh biji dan membuat observasi geologi, jasa pemompaan dan penyaluran hasil tambang dan jasa, percobaan penggalan serta pengeboran ladang atau sumur tambang.

Kegiatan Usaha Penunjang

- **KBLI 70100 – Aktivitas Kantor Pusat**

Kelompok ini mencakup pengawasan dan pengelolaan unit-unit perusahaan yang lain atau enterprise; pengusahaan strategi atau perencanaan organisasi dan pembuatan keputusan dari peraturan perusahaan atau enterprise. Unit-unit dalam kelompok ini melakukan kontrol operasi pelaksanaan dan mengelola operasi unit-unit yang berhubungan. Kegiatan yang termasuk dalam kelompok ini antara lain kantor pusat, kantor administrasi pusat, kantor yang berbadan hukum, kantor distrik dan kantor wilayah dan kantor manajemen cabang.

wholesale of water heater.

- **KBLI 46900 - Wholesale of Various Kinds of Goods**

This classification includes wholesale of various kinds of goods without any specificity.

- **KBLI 68110 - Owned or Leased Real Estate**

This classification includes purchases, renting and operating real estate, both owned and leased, such as apartment buildings, residential buildings and non-residential buildings (such as exhibition venues, personal storage facilities, malls, shopping centers, etc.) as well as the provision of houses and flats or apartments with or without furniture for permanent use, either monthly or annually. It also includes sale of land, development of buildings for the company operational purposes (for leasing spaces in the building), division of real estate into land plots without land development and operation of residential areas for movable houses.

- **KBLI 64200 - Holding Company**

This classification includes holding companies, or companies that control the assets of a group of subsidiary companies, whose main business activity is ownership of said classification. "Holding Companies" are not involved in the business activities of their subsidiary companies. Its activities include services provided by advisors and negotiators in designing corporate mergers and acquisitions.

- **KBLI 09900 –Mining and Other Supporting Activities**

This group includes supporting services on the basis of remuneration or contracts, which are required in the main group 05, 07, and 08 mining activities, such as exploration services in the traditional way through sampling ore and making geological observations, pumping services and distribution of mining products and services. experiment of excavation and drilling of fields or mine wells.

Supporting Business Activities

- **KBLI 70100 – Head Office**

This classification includes the supervision and management of other company units or enterprises; business strategy or organizational planning and decision making of company or enterprise regulations. Units in this classification exercise operational control over the operations and manage the operations of the related units. Activities included in this classification include head offices, offices with legal entities, district offices, regional offices and branch management offices.

04

Penjelasan Direksi

The Board of Directors Report



4.1 **PENJELASAN DIREKSI** BOARD OF DIRECTORS REPORT



Perseroan menegaskan komitmennya untuk menggabungkan praktik bisnis yang bertanggung jawab dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan secara menyeluruh.

"The company emphasizes the importance of integrating economically, socially and environmentally responsible business practices"

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Perseroan terus memperkuat komitmennya dalam menjaga kualitas layanan yang berpusat pada kepuasan pelanggan, sekaligus memastikan praktik usaha yang berkelanjutan menjadi bagian tak terpisahkan dari seluruh proses bisnis. Kami menyadari bahwa keberhasilan jangka panjang hanya dapat dicapai dengan memperhatikan keseimbangan antara kinerja ekonomi, tanggung jawab sosial, dan perlindungan lingkungan sebagai bagian dari kontribusi aktif terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB).

Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan

Sebagai bagian dari langkah antisipatif terhadap dinamika global dan tantangan pembangunan berkelanjutan, Perseroan telah menyusun pendekatan strategis yang selaras dengan kerangka kerja TPB. Fokus utama kami mencakup pemberdayaan ekonomi, pengurangan kesenjangan sosial, dan pelestarian lingkungan hidup.

Strategi keberlanjutan kami diwujudkan melalui integrasi prinsip-prinsip ESG (Environmental, Social, and Governance) ke dalam sistem operasional, pengelolaan rantai pasokan, dan pola kerja perusahaan secara menyeluruh. Dalam proses ini, kami menilai secara cermat potensi dampak lingkungan dan sosial dari setiap aktivitas, sembari membangun budaya perusahaan yang sadar akan pentingnya kontribusi terhadap pembangunan yang inklusif dan berkelanjutan.

Nilai Keberlanjutan

Perseroan memandang keberlanjutan sebagai inti dari strategi bisnis jangka panjang, dengan menjadikan mutu bangunan dan kepuasan pelanggan sebagai prioritas utama. Pendekatan ini bukan sekadar respons terhadap tuntutan pasar saat ini, melainkan merupakan fondasi dalam membangun masa depan usaha yang kokoh dan bertanggung jawab terhadap seluruh pemangku kepentingan.

Dear Shareholders and Stakeholders,

The Company continues to strengthen its commitment to maintaining service quality centered on customer satisfaction, while ensuring that sustainable business practices are an integral part of all business processes. We acknowledge that long-term success can only be achieved by maintaining a balance between economic performance, social responsibility, and environmental protection as part of our active contribution to the Sustainable Development Goals (SDGs).

Policy to address challenges in fulfilling sustainability strategies

As part of an anticipatory measure against global dynamics and sustainable development challenges, the Company has developed a strategic approach aligned with the SDG framework. Our key focus areas include economic empowerment, reduction of social inequality, and environmental preservation.

Our sustainability strategy is implemented through the integration of ESG (Environmental, Social, and Governance) principles into operational systems, supply chain management, and corporate work patterns. In this process, we carefully assess the potential environmental and social impacts of every activity, while fostering a corporate culture that recognizes the importance of contributing to inclusive and sustainable development.

Sustainability Values

The Company views sustainability as the core of its long-term business strategy, prioritizing construction quality and customer satisfaction. This approach is not merely a response to current market demands but a foundation for building a strong and responsible future for the business and all stakeholders.

Respon Perseroan terhadap isu-isu yang terkait Keberlanjutan

Dalam menghadapi beragam isu keberlanjutan, Perseroan mengadopsi pendekatan yang aktif dan sistematis. Perusahaan menempatkan kepedulian terhadap aspek sosial dan lingkungan sebagai bagian integral dari cara kerja sehari-hari. Upaya ini dilakukan melalui penggabungan prinsip keberlanjutan ke dalam aktivitas inti operasional, pengelolaan rantai pasok, serta budaya perusahaan. Proses tersebut mencakup pengumpulan data yang valid, keterlibatan seluruh elemen organisasi, serta koordinasi lintas departemen untuk memastikan keputusan yang menyeluruh dan berdampak.

Komitmen Perseroan dalam menerapkan Keberlanjutan

Komitmen terhadap keberlanjutan tergambar dalam inisiatif strategis yang bertujuan untuk mencapai pertumbuhan yang bertanggung jawab. Dalam menjalankan kegiatan bisnisnya, Perseroan senantiasa mempertimbangkan keseimbangan antara keuntungan ekonomi, kepentingan sosial, dan kelestarian lingkungan. Upaya ini terlihat dari penerapan teknologi konstruksi ramah lingkungan, penggunaan material yang memenuhi standar mutu tinggi, pengelolaan jadwal proyek yang efisien, serta praktik penghematan energi dan sumber daya air.

Tak hanya itu, Perseroan juga menerapkan sistem evaluasi terhadap mitra dan pemasok berdasarkan kepatuhan mereka terhadap prinsip-prinsip keberlanjutan yang meliputi lingkungan, sosial, serta tata kelola.

Dalam pelaksanaannya, Perseroan juga memperkuat keterlibatan dengan masyarakat sekitar dan mendorong kontribusi nyata terhadap pelestarian lingkungan. Kepatuhan terhadap regulasi, integritas dalam praktik bisnis, dan penerapan prinsip tata kelola yang baik menjadi dasar bagi seluruh proses kerja Perseroan di bidang konstruksi.

Prestasi Kinerja Berkelanjutan

Perseroan terus menunjukkan komitmen nyata dalam menerapkan pendekatan bisnis yang bertanggung jawab, dengan menyeimbangkan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Penerapan prinsip keberlanjutan tidak hanya menjadi bagian dari kebijakan, tetapi telah tertanam dalam praktik sehari-hari perusahaan, termasuk dalam pengelolaan tenaga kerja. Perseroan menjamin pemenuhan hak-hak karyawan sesuai ketentuan hukum, serta secara aktif menyelenggarakan pelatihan yang bertujuan untuk meningkatkan kapasitas dan profesionalisme sumber daya manusia yang dimiliki.

The Company's response to sustainability-related issues

In addressing various sustainability issues, the Company adopts an active and systematic approach. Social and environmental awareness is embedded as an integral part of our daily operations. This is achieved by incorporating sustainability principles into core activities, supply chain management, and corporate culture. The process includes collecting valid data, involving all organizational elements, and coordinating across departments to ensure comprehensive and impactful decision-making.

The Company's commitment to implementing Sustainability

The Company's commitment to sustainability is reflected in strategic initiatives aimed at achieving responsible growth. In conducting its business, the Company consistently considers a balance between economic profit, social interests, and environmental preservation. This commitment is evident in the use of eco-friendly construction technologies, the selection of high-quality materials, efficient project scheduling, and practices aimed at conserving energy and water resources.

Furthermore, the Company implements an evaluation system for partners and suppliers based on their adherence to sustainability principles covering environmental, social, and governance aspects.

In practice, the Company also strengthens its engagement with surrounding communities and promotes meaningful contributions to environmental preservation. Compliance with regulations, integrity in business practices, and the implementation of good governance principles form the foundation of the Company's operations in the construction sector.

Sustainability Performance Achievements

The Company consistently demonstrates its genuine commitment to implementing responsible business approaches, balancing economic, social, and environmental aspects. Sustainability principles are not merely part of the policy but have been embedded in daily operations, including workforce management. The Company guarantees the fulfillment of employee rights in accordance with legal provisions and actively conducts training programs to enhance the capacity and professionalism of its human resources.

Tantangan dalam Penerapan Kebijakan Berkelanjutan

Persaingan usaha yang semakin intens pada tahun 2024 menjadi tantangan utama bagi implementasi strategi keberlanjutan. Dalam iklim bisnis yang kompetitif ini, tetap menjaga komitmen terhadap nilai-nilai keberlanjutan memerlukan konsistensi dan inovasi. Meski demikian, Perseroan mampu meraih pencapaian penting dengan diperolehnya tiga proyek baru, yaitu pembangunan pusat perbelanjaan di Garut, proyek Universitas Negeri Gorontalo, serta pengembangan KAI Boutique Hotel Cihampelas. Di samping itu, langkah diversifikasi usaha terus diperluas untuk menciptakan pendapatan dari berbagai lini baru yang potensial.

Penerapan Keberlanjutan

Sepanjang tahun 2024, Direksi mengarahkan kebijakan strategis dengan menekankan pentingnya keseimbangan yang menyeluruh antara keuntungan ekonomi, kontribusi sosial, dan tanggung jawab lingkungan. Upaya ini tercermin melalui hasil-hasil yang diperoleh di tiap sektor, memperlihatkan bahwa keberlanjutan bukan sekadar prinsip, melainkan bagian integral dari pencapaian operasional dan pertumbuhan jangka panjang Perseroan.

Aspek Ekonomi

Dalam kerangka keberlanjutan, kinerja bisnis dinilai bukan hanya dari sisi profitabilitas, tetapi juga dari kontribusinya dalam menciptakan dampak ekonomi yang positif dan berkelanjutan. Pendekatan ini menekankan pentingnya bagaimana sebuah perusahaan mengelola nilai tambah secara bertanggung jawab, bukan semata-mata besaran pendapatan yang dihasilkan.

Sampai akhir tahun 2024, Perseroan membukukan total pendapatan usaha dan penjualan senilai Rp118,59 miliar. Angka ini mengalami penurunan sebesar 24,41% dibandingkan perolehan pada tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp154,85 miliar. Namun demikian, kinerja keuangan menunjukkan perbaikan signifikan dengan laba bruto tahun 2024 sebesar Rp27,31 miliar, berbanding hasil tahun sebelumnya yang masih mencatatkan rugi bruto sebesar Rp xx,xx miliar. Sementara itu, rugi tahun berjalan menurun tajam dari Rp65,53 miliar menjadi Rp33,78 miliar pada akhir 2024.

Challenges in Implementing Sustainability Policies

Intensifying business competition in 2024 posed a major challenge for the implementation of sustainability strategies. In this competitive climate, maintaining a strong commitment to sustainability values requires consistency and innovation. Nonetheless, the Company achieved notable successes, securing three new projects: the construction of a shopping center in Garut, the Gorontalo State University project, and the development of KAI Boutique Hotel Cihampelas. Additionally, business diversification efforts continue to expand, creating revenue streams from new potential lines.

Sustainability Implementation

Throughout 2024, the Board of Directors directed strategic policies with an emphasis on achieving a comprehensive balance between economic gains, social contribution, and environmental responsibility. These efforts are reflected in results across all sectors, demonstrating that sustainability is not just a principle but an integral part of the Company's operational achievements and long-term growth.

Economic Aspect

Within the framework of sustainability, business performance is assessed not only by profitability but also by its contribution to creating positive and sustainable economic impact. This approach highlights the importance of how a company responsibly manages added value, beyond just the revenue it generates.

By the end of 2024, the Company recorded total revenue and sales of IDR 118.59 billion, marking a 24.41% decline compared to IDR 154.85 billion in 2023. However, financial performance showed significant improvement, with a gross profit of IDR 27.31 billion in 2024, compared to the previous year's gross loss of IDR xx.xx billion. Meanwhile, the loss for the year sharply decreased from IDR 65.53 billion to IDR 33.78 billion by the end of 2024.

Aspek Lingkungan

Perseroan terus memperkuat praktik bisnis yang selaras dengan perlindungan lingkungan, dengan memastikan bahwa seluruh aktivitas usaha mematuhi ketentuan hukum yang berlaku. Proses perencanaan dan pelaksanaan proyek dilakukan berdasarkan prinsip pemanfaatan lahan yang bijak, mencakup pemilihan lokasi yang aman dari risiko bencana, mudah diakses, serta sesuai dengan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW). Perseroan juga memastikan seluruh proyeknya memenuhi persyaratan perizinan lingkungan seperti dokumen AMDAL, UKL, dan UPL, sebagai bagian dari kepatuhan terhadap regulasi tata kelola ruang dan lingkungan.

Lebih dari sekadar mematuhi aturan, Perseroan secara aktif berkolaborasi dengan para klien untuk menetapkan standar teknis yang mencerminkan kepedulian terhadap efisiensi energi, penghematan air, serta kualitas udara dalam ruang. Untuk mendukung hal ini, material bangunan yang digunakan dalam proyek-proyek Perseroan dipilih berdasarkan prinsip ramah lingkungan dan keberlanjutan jangka panjang.

Di tingkat operasional internal, Perseroan juga menerapkan sejumlah inisiatif yang bertujuan mengurangi dampak lingkungan. Antara lain dengan mengoptimalkan penggunaan energi listrik, mengimplementasikan sistem pengelolaan air yang hemat, serta membatasi penggunaan kertas melalui digitalisasi dokumen dan komunikasi. Langkah-langkah ini mencerminkan komitmen perusahaan dalam menjaga keseimbangan antara pertumbuhan bisnis dan pelestarian lingkungan hidup.

Aspek Sosial

Perseroan menempatkan dimensi sosial sebagai landasan penting dalam menjalankan bisnis yang bertanggung jawab. Kesadaran bahwa aktivitas usaha tak terlepas dari lingkungan sosial di sekitarnya mendorong Perseroan untuk secara aktif menciptakan dampak positif bagi masyarakat, terutama melalui kontribusi nyata dalam hal ketenagakerjaan dan pengembangan kapasitas sumber daya manusia.

Dalam pelaksanaan proyek, fokus utama Perseroan terletak pada perlindungan keselamatan kerja serta peningkatan kesejahteraan tenaga kerja. Untuk itu, berbagai program pelatihan dan pengembangan keahlian rutin diselenggarakan guna menciptakan lingkungan kerja yang aman, produktif, dan berdaya saing. Perseroan juga mengutamakan rekrutmen tenaga lokal, sekaligus memberi mereka akses terhadap keterampilan baru yang relevan dengan kebutuhan industri.

Keterlibatan sosial Perseroan tak berhenti di batas proyek. Melalui komitmen terhadap pengembangan masyarakat, Perseroan aktif membangun hubungan kolaboratif dengan komunitas sekitar, antara lain melalui penciptaan peluang kerja dan transfer pengetahuan. Pendekatan ini tidak hanya memperkuat kehadiran Perseroan di wilayah operasional, tetapi juga berkontribusi pada pertumbuhan sosial-ekonomi masyarakat secara berkelanjutan.

Environmental Aspect

The Company continues to reinforce business practices aligned with environmental protection, ensuring that all business activities comply with prevailing legal regulations. Project planning and execution are carried out based on prudent land-use principles, including the selection of locations that are safe from disaster risks, easily accessible, and consistent with the Regional Spatial Plan (RTRW). The Company also ensures that all its projects meet environmental permit requirements, such as AMDAL, UKL, and UPL documents, as part of compliance with spatial and environmental governance regulations.

Beyond compliance, the Company actively collaborates with clients to establish technical standards that reflect a concern for energy efficiency, water conservation, and indoor air quality. To support this, building materials used in the Company's projects are selected based on environmentally friendly and long-term sustainability principles.

At the internal operational level, the Company has also implemented various initiatives to reduce environmental impact. These include optimizing electricity usage, implementing water-efficient management systems, and minimizing paper use through document and communication digitalization. These actions reflect the Company's commitment to balancing business growth with environmental preservation.

Social Aspect

The Company places the social dimension as a critical foundation in conducting responsible business. With a clear understanding that its business activities are inseparable from the surrounding social environment, the Company actively seeks to generate positive impacts on communities, particularly through tangible contributions in employment and human resource development.

In project execution, the Company's primary focus lies in ensuring occupational safety and improving worker welfare. To this end, various training and skill development programs are routinely conducted to create a safe, productive, and competitive work environment. The Company also prioritizes the recruitment of local labor and provides them with access to new skills relevant to industry needs.

The Company's social engagement extends beyond project boundaries. Through its commitment to community development, the Company actively builds collaborative relationships with surrounding communities, including by creating employment opportunities and facilitating knowledge transfer. This approach not only strengthens the Company's presence in its areas of operation but also contributes to the sustainable socio-economic growth of local communities.

Aspek Tata Kelola

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang solid melalui pemberlakuan kode etik yang mengikat seluruh jajaran karyawan, tanpa memandang posisi atau tingkatannya. Kode etik ini berfungsi sebagai pedoman perilaku dalam setiap proses bisnis, sekaligus membentuk kultur kerja yang menjunjung tinggi profesionalisme dan tanggung jawab.

Karyawan menjadi pusat perhatian dalam kebijakan internal Perseroan. Untuk mendukung kualitas hidup dan kinerja mereka, Perseroan mengadakan berbagai kegiatan pengembangan dan kebersamaan, seperti kegiatan rekreasi tahunan, pelatihan kelompok, serta program pembinaan tim. Di samping itu, perhatian khusus diberikan pada isu kesetaraan gender. Perseroan berupaya menjaga proporsi tenaga kerja laki-laki dan perempuan secara seimbang serta menyediakan hak-hak tambahan bagi karyawan perempuan, seperti fasilitas cuti melahirkan yang layak.

Menanggapi kondisi ekonomi yang dinamis sepanjang tahun 2024, Perseroan melakukan evaluasi dan penyesuaian terhadap target serta struktur organisasinya. Langkah ini diambil untuk mempertahankan kinerja yang efisien tanpa mengabaikan stabilitas operasional. Fleksibilitas inilah yang memungkinkan Perseroan untuk tetap kompetitif di tengah berbagai perubahan eksternal.

Prestasi dan Tantangan Termasuk Peristiwa Penting Selama Tahun 2024

Tahun 2024 merupakan periode penuh tantangan bagi Perseroan, khususnya dalam mempertahankan kepercayaan pemangku kepentingan di tengah tuntutan peningkatan mutu layanan. Kepuasan pelanggan menjadi indikator utama dalam mengevaluasi keberhasilan implementasi keberlanjutan. Dalam hal ketenagakerjaan, Perseroan terus menjadikan prinsip tata kelola yang baik sebagai landasan, sembari mengintegrasikan nilai-nilai keberlanjutan ke dalam seluruh aktivitas bisnis yang dijalankan.

Strategi Pencapaian Target

Untuk menghadapi kompleksitas industri konstruksi yang terus berubah di tahun 2024, Perseroan merancang pendekatan strategis yang berfokus pada penguatan sinergi dengan berbagai mitra. Pendekatan ini dirancang tidak hanya sebagai respons terhadap tantangan eksternal, tetapi juga sebagai upaya memperluas potensi pertumbuhan jangka panjang. Dengan mendorong kolaborasi lintas sektor dan membina hubungan yang saling menguntungkan, Perseroan berharap dapat memperkuat posisi di pasar sekaligus meningkatkan efisiensi dalam operasional proyek.

Governance Aspect

In conducting its business activities, the Company applies strong corporate governance principles through the enforcement of a code of ethics that binds all employees, regardless of position or rank. This code serves as a behavioral guide in every business process while shaping a work culture that upholds professionalism and responsibility.

Employees remain a central focus of the Company's internal policies. To support their quality of life and performance, the Company organizes various development and togetherness activities, such as annual recreational events, group training, and team-building programs. Furthermore, particular attention is paid to gender equality. The Company strives to maintain a balanced ratio of male and female employees and provides additional rights for female employees, such as proper maternity leave facilities.

In response to the dynamic economic conditions throughout 2024, the Company evaluated and adjusted its targets and organizational structure. This step was taken to maintain efficient performance without compromising operational stability. Such flexibility has enabled the Company to remain competitive amid various external changes.

Achievements and Challenges Including Key Events During 2024

The year 2024 was a challenging period for the Company, especially in maintaining stakeholder trust amid increasing demands for improved service quality. Customer satisfaction became a key indicator in evaluating the success of sustainability implementation. In terms of employment, the Company continued to ground its practices in good governance principles while integrating sustainability values into all business activities.

Target Achievement Strategy

To face the evolving complexities of the construction industry in 2024, the Company devised a strategic approach focusing on strengthening synergy with various partners. This approach was designed not only to respond to external challenges but also to broaden long-term growth potential. By encouraging cross-sector collaboration and fostering mutually beneficial relationships, the Company aims to reinforce its market position while improving project operational efficiency.

Pengelolaan Risiko

Manajemen risiko menjadi aspek yang tak terpisahkan dari tata kelola operasional. Perseroan menerapkan sistem pengawasan yang komprehensif untuk mengidentifikasi dan mengantisipasi potensi risiko yang berasal dari faktor ekonomi, sosial, lingkungan, maupun tata kelola. Proses ini dilaksanakan secara berkala melalui evaluasi dan penyesuaian strategi agar tetap sejalan dengan kondisi pasar dan perkembangan teknologi konstruksi. Upaya untuk menjaga mutu hasil pekerjaan serta inovasi dalam metode pelaksanaan proyek menjadi kunci dalam memastikan stabilitas dan daya saing.

Pemanfaatan Peluang dan Prospek Usaha

Kondisi perekonomian nasional yang relatif stabil membuka ruang bagi Perseroan untuk mengoptimalkan peluang yang tersedia di tahun 2024. Dalam semangat membangun bisnis yang berintegritas dan berorientasi pada kepuasan klien, Perseroan menegaskan komitmennya terhadap praktik bisnis yang berkelanjutan. Dengan mengandalkan reputasi dan pengalaman yang telah dibangun, Perseroan menatap prospek tahun ini dengan keyakinan, siap memanfaatkan momentum yang ada guna mendorong pencapaian kinerja yang lebih baik.

Penjelasan situasi eksternal ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan Perseroan

Dalam menjaga keberlanjutan bisnis, Perseroan terus memantau dinamika eksternal yang dapat memengaruhi stabilitas operasional. Ketidakpastian harga bahan baku yang dipicu oleh kondisi pasar global, perubahan kebijakan pemerintah di bidang lingkungan, serta meningkatnya ekspektasi publik terhadap praktik pembangunan yang bertanggung jawab merupakan beberapa faktor yang menjadi perhatian utama.

Risk Management

Risk management remains an inseparable element of operational governance. The Company applies a comprehensive monitoring system to identify and anticipate potential risks stemming from economic, social, environmental, or governance factors. This process is carried out periodically through evaluation and strategic adjustments to remain aligned with market conditions and developments in construction technology. The effort to maintain work quality and innovate in project implementation methods is key to ensuring stability and competitiveness.

Opportunity Utilization and Business Outlook

The relatively stable national economic condition presents opportunities for the Company to optimize its potential in 2024. Driven by a spirit of integrity and client satisfaction, the Company reaffirms its commitment to sustainable business practices. Leveraging its established reputation and experience, the Company views the prospects for this year with confidence, ready to seize available momentum to achieve improved performance outcomes.

Explanation of External Economic, Environmental, and Social Conditions Potentially Affecting the Company's Sustainability

To maintain business sustainability, the Company continuously monitors external dynamics that may impact operational stability. Uncertainty in raw material prices triggered by global market conditions, changes in environmental policy, and rising public expectations for responsible development practices are among the primary concerns.

Menanggapi tantangan tersebut, Perseroan menempatkan strategi keberlanjutan sebagai bagian integral dari perencanaan jangka panjang. Pendekatan ini tidak hanya dimaksudkan untuk meminimalkan dampak risiko eksternal, tetapi juga untuk membuka akses terhadap peluang pertumbuhan yang muncul seiring dengan meningkatnya kebutuhan infrastruktur yang ramah lingkungan. Dengan demikian, Perseroan berupaya menjaga keseimbangan antara pencapaian kinerja usaha dan pemenuhan komitmen sosial serta perlindungan terhadap lingkungan.

Apresiasi

Perseroan menempatkan keterbukaan informasi dan hubungan yang konstruktif dengan para pemangku kepentingan sebagai bagian penting dari pendekatan keberlanjutan. Dalam rangka memperkuat komunikasi serta memperjelas arah dan capaian yang telah diraih, Perseroan menyusun dan menyampaikan Laporan Keberlanjutan sebagai wujud tanggung jawab sekaligus refleksi kinerja sepanjang tahun 2023.

Lebih dari sekadar laporan tahunan, dokumen ini menjadi media penghargaan bagi seluruh pihak yang telah berperan aktif dalam perjalanan dan perkembangan Perseroan. Dukungan berkelanjutan dari para pemegang saham dan mitra strategis menjadi fondasi utama dalam menghadapi tantangan dan memajukan agenda keberlanjutan. Melalui laporan ini pula, Perseroan berharap dapat membangun partisipasi yang lebih luas dan mendorong kolaborasi lintas sektor demi menciptakan perubahan yang berdampak nyata bagi masyarakat dan lingkungan sekitar.

In response to these challenges, the Company has embedded sustainability strategy as an integral part of its long-term planning. This approach is not only intended to mitigate external risks but also to unlock opportunities for growth in line with the increasing demand for environmentally friendly infrastructure. In doing so, the Company strives to maintain a balance between business performance and its commitments to social responsibility and environmental protection.

Appreciation

The Company regards information transparency and constructive relationships with stakeholders as vital elements of its sustainability approach. To enhance communication and clarify direction and achievements, the Company has prepared and delivered the Sustainability Report as a form of accountability and a reflection of performance throughout 2023.

More than an annual report, this document serves as a token of appreciation for all parties who have actively contributed to the Company's journey and development. Continued support from shareholders and strategic partners forms the primary foundation for meeting challenges and advancing the sustainability agenda. Through this report, the Company also hopes to foster broader participation and encourage cross-sector collaboration to create meaningful change for society and the environment.

Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Directors



HERU PUTRANTO
Direktur Utama
President Director

05

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance



PT Djasa Ubersakti Tbk mengadopsi pendekatan kolaboratif dalam mengelola pembangunan berkelanjutan tanpa membentuk unit atau departemen khusus. Tanggung jawab atas pelaksanaan aspek keberlanjutan tersebar merata di seluruh lini organisasi, memastikan keterlibatan aktif dari semua pihak terkait.

PT Djasa Ubersakti Tbk adopts a collaborative approach in managing sustainable development without forming a specific unit or department. Responsibility for implementing sustainability aspects is distributed evenly across all levels of the organization, ensuring active involvement from all relevant parties.

Tabel Uraian Unit Kerja Penanggung Jawab Penerapan Aspek Keberlanjutan
Table Description of the Work Unit Responsible for the Implementation of Sustainability Aspect

Pejabat Official	Tugas dan Wewenang Duties and Authorities
Direksi The Board of Directors	- Bertanggung Jawab terhadap Pelaksanaan Program Aksi Aspek Keberlanjutan secara keseluruhan. To be responsible for the overall implementation of Sustainability Aspect Action Program. - Setiap Direktur wajib melaksanakan dan mengelola Program Aksi Aspek Keberlanjutan sesuai dengan program yang telah direncanakan dan disetujui. Each Director is obliged to implement and manage the Sustainability Aspect Action Program in accordance with the planned and agreed program
Sekretaris Perseroan Corporate Secretary	- Mengkoordinasikan penyusunan Rencana Aksi Aspek Keberlanjutan tahap berikutnya. To coordinate preparation Sustainability Aspect Action Plan of the next phase. - Menyusun Laporan Keberlanjutan dan melaporkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi serta OJK. To prepare the Sustainability Report and to report to the Board of Commissioners and the Board of Directors as well as the OJK.
Pengembangan Usaha Business development	- Pengkajian Produk dan/atau Jasa Bisnis Korporasi kategori Aspek Keberlanjutan. Assessment of Corporate Business Products and/or Services of Sustainability Aspect category - Mempersiapkan dan membuat Produk dan/atau Jasa Bisnis Korporasi kategori Aspek Keberlanjutan. To prepare and manufacture Corporate Business Products and/or Services of Sustainability Aspect category. - Penyaluran pembiayaan Produk dan/atau Jasa Bisnis Korporasi kategori Aspek Keberlanjutan Distribution of financing to Corporate Business Products and/or Services of Sustainability Aspect category
Kadep. Pemasaran Head of Marketing Division	- Pengkajian Produk dan/atau Jasa Bisnis Retail kategori Aspek Keberlanjutan. Assessment of Retail Business Products and/or Services of Sustainability Aspect category. - Mempersiapkan dan membuat Produk dan/atau Jasa Bisnis Retail kategori Aspek Keberlanjutan. To prepare and manufacture Retail Business Products and/or Services of Sustainability Aspect category. - Penyaluran pembiayaan Produk dan/atau Jasa Bisnis Retail kategori Aspek Keberlanjutan. Distribution of financing to Retail Business Products and/or Services of Sustainability Aspect category
Compliance (Corporate Secretary)	Mengkaji penyusunan Pedoman & SOP Perusahaan Aksi Aspek Berkelanjutan PT Djasa Ubersakti Tbk. To study the preparation of Corporate Guidelines & SOP for Sustainable Aspects Action of PT Djasa Ubersakti Tbk.
Risk Management	- Melakukan review dan rekomendasi terkait aspek kepatuhan terhadap Program Aksi Aspek Keberlanjutan. To make review and recommendations related to compliance aspect on the Sustainability Aspect Action Program. - Mengkaji integrasi aspek risiko dalam kegiatan usaha dalam rangka penerapan Aspek Keberlanjutan. To study the integration of risk aspects into business activities in term of Sustainability Aspect implementation. - Melakukan monitoring risiko kredit dan risiko lainnya terkait penerapan Aspek Keberlanjutan. To monitor the credit risk and other risks related to implementation of Sustainability Aspect.
Legal & Admin	Mengkaji integrasi aspek risiko dalam kegiatan usaha dalam rangka penerapan Aspek Keberlanjutan. To study the integration of risk aspects into business activities in term of Sustainability Aspect implementation.
Kadep. Akunting dan Kadep. Keuangan & Bank Head of Accounting & Head of Finance & Bank	Menyusun penyesuaian Standard Operating Procedure (SOP) terkait penerapan Aspek Keberlanjutan. Prepare adjustments to the Standard Operating Procedure (SOP) related to the implementation of Sustainability Aspect.
Kadep. SDM Head of HRD	- Pelaporan bulanan terkait realisasi penyaluran pembiayaan produk dan/atau jasa Aspek Keberlanjutan. Monthly report related to realization of distribution of financing for Sustainability Aspect products and/or services. - Melakukan pelatihan peningkatan kompetensi terkait program penerapan Aspek Keberlanjutan. To conduct competency improvement training related to Sustainability Aspect implementation program.

5.1 PENGEMBANGAN KOMPETENSI COMPETENCE DEVELOPMENT

Dalam rangka memperkuat pelaksanaan program keberlanjutan, Perseroan menggandeng lembaga eksternal yang ahli di bidang tersebut. Kerjasama ini dimulai dengan penyelenggaraan workshop dan pelatihan untuk membekali pemahaman dasar tentang aspek keberlanjutan. Peserta pelatihan meliputi para kepala departemen, kepala cabang, anggota komite kredit, dan staf dari unit-unit terkait guna memastikan transfer pengetahuan yang efektif.

To reinforce the implementation of sustainability programs, the Company partners with external institutions specializing in the field. This collaboration begins with workshops and training sessions designed to provide basic understanding of sustainability aspects. Training participants include department heads, branch heads, credit committee members, and staff from relevant units to ensure effective knowledge transfer.

5.2 MITIGASI RISIKO RISK MITIGATION

Upaya mitigasi risiko yang diterapkan Perseroan meliputi:

1. Pengawasan aktif oleh Dewan Pengawas dan Dewan Pengelola melalui pertemuan berkala yang membahas pelaksanaan program pembangunan berkelanjutan.
2. Penyusunan dan pengembangan pedoman strategi keberlanjutan serta prosedur operasi standar yang mendukung konsistensi pelaksanaan.
3. Peningkatan kapasitas dan kualitas sumber daya manusia di unit-unit terkait sebagai fondasi keberhasilan strategi keberlanjutan.

The Company's risk mitigation efforts include:

1. Active supervision by the Board of Supervisors and the Management Board through regular meetings to discuss the implementation of sustainable development programs.
2. Preparation and development of sustainability strategy guidelines and standard operating procedures to support consistent implementation.
3. Strengthening the capacity and quality of human resources in relevant units as the foundation for the success of the sustainability strategy.

5.3 PEMANGKU KEPENTINGAN STAKEHOLDERS

Perseroan menjaga komunikasi yang efektif dan berkelanjutan dengan seluruh pemangku kepentingan. Strategi komunikasi dua arah ini memperkuat hubungan yang harmonis, baik secara internal dalam organisasi maupun dengan pihak eksternal, sebagai upaya mendukung keterbukaan dan kolaborasi yang berkesinambungan.

The Company maintains effective and continuous communication with all stakeholders. This two-way communication strategy reinforces harmonious relationships both internally within the organization and externally, in support of ongoing transparency and collaboration.

5.4 KENDALA CHALLENGES

Perseroan menghadapi tantangan global yang signifikan, terutama dampak berkelanjutan dari konflik Rusia-Ukraina yang memperburuk kondisi keamanan dan stabilitas ekonomi dunia. Gangguan pasokan energi dan komoditas akibat konflik tersebut telah menyebabkan kenaikan harga yang berdampak tidak hanya pada wilayah Eropa Timur, tetapi juga berimbas ke pasar global, termasuk Indonesia.

The Company faces significant global challenges, particularly the prolonged impacts of the Russia-Ukraine conflict, which have worsened global security and economic stability. Disruptions in energy and commodity supplies resulting from the conflict have led to rising prices that affect not only Eastern Europe but also the global market, including Indonesia.

Menghadapi situasi ini, Perseroan terus melakukan pembenahan internal secara menyeluruh, salah satunya melalui persiapan implementasi Sistem Aplikasi dan Pemrosesan (SAP) untuk meningkatkan efisiensi operasional. Selain itu, langkah strategis berupa penyesuaian harga dirancang untuk menjaga daya saing di pasar. Perseroan juga berencana memperkuat kemitraan strategis dengan BUMN guna memperkuat posisi dalam menghadapi dinamika industri yang semakin kompetitif.

In response to this situation, the Company continues to implement comprehensive internal improvements, one of which includes the preparation for the implementation of the SAP (System Application and Processing) to enhance operational efficiency. In addition, a strategic step in the form of price adjustments has been designed to maintain market competitiveness. The Company also plans to strengthen strategic partnerships with state-owned enterprises (BUMN) to reinforce its position amid the increasingly competitive industry landscape.

06

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance



6.1 KINERJA EKONOMI

ECONOMIC PERFORMANCE

Aset

Pada tahun 2024, Aset Lancar Perseroan mengalami penurunan signifikan sebesar 36,48%, turun dari Rp 176,96 miliar menjadi Rp 112,40 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan oleh berkurangnya kas dan bank serta penurunan tagihan bruto dari pemberi kerja. Aset Tidak Lancar juga menyusut sebesar 2,43%, dari Rp 100,48 miliar menjadi Rp 97,75 miliar, karena kerugian investasi pada ventura bersama. Total keseluruhan aset berkurang 24,17%, dari Rp 277,14 miliar menjadi Rp 210,14 miliar.

Liabilitas

Liabilitas Jangka Pendek mengalami penurunan 22,58%, dari Rp 174,60 miliar menjadi Rp 135,17 miliar, disebabkan oleh selesainya beberapa proyek yang mengakibatkan penurunan utang usaha dan hutang bank. Sebaliknya, Liabilitas Jangka Panjang naik 18,33%, dari Rp 33,41 miliar menjadi Rp 39,56 miliar, karena peningkatan utang bank jangka panjang. Secara total, liabilitas turun sebesar 16,01%, dari Rp 208,03 miliar menjadi Rp 174,73 miliar.

Ekuitas

Ekuitas Perseroan turun drastis sebesar 48,76%, dari Rp 69,11 miliar menjadi Rp 35,42 miliar pada tahun 2024, disebabkan oleh rugi berjalan yang dialami selama tahun tersebut.

Pendapatan Usaha dan Penjualan

Pendapatan usaha dan penjualan Perseroan pada tahun 2024 tercatat sebesar Rp 118,60 miliar, menurun 23,41% dibandingkan tahun 2023 yang mencapai Rp 154,86 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan oleh banyaknya proyek yang telah selesai tanpa adanya penambahan proyek baru yang signifikan.

Beban Langsung dan Beban Pokok Penjualan

Beban langsung dan beban pokok penjualan turun drastis sebesar 46,80%, dari Rp 171,58 miliar menjadi Rp 91,28 miliar, seiring dengan penurunan pendapatan yang dialami Perseroan.

Laba (Rugi) Bruto

Perseroan membukukan laba bruto sebesar Rp 27,31 miliar pada tahun 2024, berbalik dari kerugian bruto sebesar Rp 16,72 miliar di tahun sebelumnya, berkat efisiensi dalam pelaksanaan proyek-proyek.

Beban Usaha

Beban usaha meningkat sebesar 25,17%, dari Rp 48,81 miliar menjadi Rp 59,53 miliar, yang disebabkan oleh kenaikan tagihan bruto dari pemberi kerja serta denda keterlambatan.

Assets

In 2024, the Company's Current Assets saw a significant decline of 36.48%, decreasing from Rp 176.96 billion to Rp 112.40 billion. This drop was primarily due to reduced cash and bank balances, as well as a decrease in gross receivables from employers. Non-Current Assets also contracted by 2.43%, from Rp 100.48 billion to Rp 97.75 billion, owing to investment losses in joint ventures. Total assets fell by 24.17%, from Rp 277.14 billion to Rp 210.14 billion.

Liabilities

In 2023, Current Liabilities recorded a decrease of 22.58% from Rp 174.60 billion to Rp 135.17 billion due to the completion of several projects which led to a decrease in trade payables and a decrease in bank loans. Non-current Liabilities recorded an increase of 18.33% from Rp 33.41 billion to Rp 39.56 billion in 2023 due to an increase in long-term bank loans. Total Liabilities recorded a decrease of 16.01% from Rp 208.03 billion in 2022 to Rp 174.73 billion in 2023.

Equity

For the Company's Equity, it was recorded a decrease of 48.76% to Rp 35.42 billion in 2023, compared to the previous year of Rp 69.11 billion. This was due to the current loss in 2023.

Revenues and Sales

Revenues and Sales was recorded at Rp 118.60 billion in 2023, a decrease of 23.41% compared to Rp 154.86 billion in 2022. This was mainly due to many projects that have been completed and no significant additional new projects.

Direct Costs and Cost of Sales

For Direct Costs and Cost of Sales, the Company recorded a decrease of 46.80% from Rp 171.58 billion in 2022 to Rp 91.28 billion in 2023. This was due to the reduction in the Company's revenue

Gross Profit (Loss)

In 2023 the Company recorded a Gross Profit of Rp 27.31 billion. In contrast to 2022 where a Gross Loss of Rp 16.722 billion was recorded. This is due to the efficiency of the projects.

Operating Expenses

Operating Expenses increased by 25.17% from Rp 48.81 billion in 2022, to Rp 59.53 billion in 2023. This was due to an increase in Gross Receivables from Employers and late fees.

6.2 KINERJA SOSIAL SOCIAL PERFORMANCE

Pemenuhan tanggung jawab sosial Perseroan merupakan bagian penting dari strategi keberlanjutan untuk memastikan pertumbuhan yang berkelanjutan. Perseroan mengadopsi prinsip tiga pilar pembangunan berkelanjutan—profit, people, dan planet—dengan mengintegrasikan nilai-nilai bisnis yang berkelanjutan dalam setiap aspek operasionalnya. Pendekatan ini menjaga keseimbangan antara kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan guna mendukung kontribusi perusahaan dalam pembangunan berkelanjutan.

Perseroan juga menegaskan komitmennya untuk mematuhi peraturan perundang-undangan serta menerapkan etika bisnis yang tinggi.

Fulfilling the Company's social responsibility is a key part of its sustainability strategy to ensure long-term growth. The Company adopts the three pillars of sustainable development—profit, people, and planet—by integrating sustainable business values into every aspect of its operations. This approach maintains a balance between economic, social, and environmental performance to support the Company's contribution to sustainable development.

The Company also reaffirms its commitment to complying with prevailing laws and upholding high standards of business ethics.

Tabel Rasio Perputaran Karyawan / Employee Turnover Ratio Table

Keterangan Description	2024	2023	2022
Jumlah Karyawan / Total Employees	34	61	63
Rasio Perputaran Karyawan / Employee Turnover Ratio	3,22%	1,39%	1,84%
Rasio Karyawan Perempuan / Female Employee Ratio	5,9%	3%	6%

Perbandingan Gaji Pokok di Level Terendah dengan Upah Minimum Regional (UMR)

Perseroan membayar gaji sesuai ketentuan Undang-Undang Ketenagakerjaan Republik Indonesia, mengacu pada Upah Minimum Regional (UMR) di wilayah operasional perusahaan. Berikut adalah perbandingan gaji pokok untuk tahun 2024, 2023, dan 2022.

Comparison of Basic Salary at the Lowest Level with the Regional Minimum Wage

The Company pays salaries in accordance with the Indonesian Labor Law, based on the Regional Minimum Wage (UMR) in its operational areas. The following table presents a comparison of base salaries for 2024, 2023, and 2022.

Tabel Perbandingan Gaji / Salary Comparison Table

Keterangan Description	2024	2023	2022
Perbandingan Gaji Pokok dan Tunjangan di Level Terendah dengan UMR Comparison of Basic Salary and Allowances at the Lowest Level with the Regional Minimum Wage	101,2%	101,2%	101,5%

Lingkungan Kerja yang Layak dan Aman

Perseroan percaya lingkungan kerja yang sehat dan nyaman sangat berperan dalam meningkatkan produktivitas karyawan. Manajemen dan staf mendukung penuh program Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3), dengan fasilitas kantor yang memadai seperti ruang kerja, mushola, ruang tunggu, serta toilet yang bersih dan praktis. Ventilasi dan suhu ruangan diatur agar karyawan dapat bekerja dalam kondisi nyaman.

Untuk mencegah kecelakaan, Perseroan menyediakan alat pemadam kebakaran yang cukup di setiap lantai dan area kerja, dengan perawatan rutin sesuai standar. Selama pandemi Covid-19, perusahaan menjalankan protokol kesehatan pemerintah secara ketat untuk melindungi karyawan, dengan sosialisasi berkala melalui media digital dan cetak serta desinfeksi rutin di kantor.

Pengembangan Kompetensi Karyawan

Perseroan menyediakan berbagai kesempatan pelatihan bagi seluruh karyawan, baik melalui program internal maupun kerja sama dengan lembaga pelatihan eksternal. Sumber daya manusia yang berkualitas menjadi fokus utama Perseroan sebagai faktor kunci dalam mendukung keberlanjutan dan kemajuan perusahaan.

Dampak Operasi Terhadap Masyarakat

Dalam menjalankan aktivitas bisnisnya, Perseroan selalu berusaha mengurangi dampak negatif terhadap lingkungan sekitar. Upaya ini mencakup pengelolaan limbah secara bertanggung jawab, penghematan penggunaan air, pengendalian emisi, serta pemilihan bahan baku yang ramah lingkungan. Komitmen ini akan terus dijaga dan dikembangkan melalui program-program yang bertujuan meningkatkan kesejahteraan masyarakat di sekitar wilayah operasional Perseroan.

Decent and Safe Work Environment

The Company believes that a healthy and comfortable work environment significantly enhances employee productivity. Both management and staff fully support the Occupational Health and Safety (OHS) program, with adequate office facilities including workspaces, prayer rooms, waiting areas, and clean, functional restrooms. Ventilation and room temperature are maintained to ensure a comfortable working environment.

To prevent accidents, the Company provides sufficient fire extinguishers on every floor and in all work areas, with regular maintenance in accordance with standards. During the Covid-19 pandemic, the Company strictly followed government health protocols to protect employees, including regular digital and print communications and routine office disinfection.

Employee Development Trainings

The Company offers various training opportunities for all employees through internal programs and partnerships with external training institutions. Developing a high-quality human resource base is a top priority, as it is considered a key driver of the Company's sustainability and progress.

Impact of Operations on Society

In conducting its business activities, the Company continuously strives to minimize negative impacts on the surrounding environment. These efforts include responsible waste management, water conservation, emission control, and the use of environmentally friendly raw materials. This commitment is maintained and further developed through programs aimed at improving the welfare of communities near the Company's operational areas.

Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan

Perseroan memandang dirinya sebagai bagian integral dari komunitas tempatnya beroperasi. Keberhasilan kegiatan bisnis tidak lepas dari sinergi positif antara Perseroan dan masyarakat lokal. Oleh karena itu, Perseroan memberikan perhatian khusus terhadap pengembangan sosial kemasyarakatan dengan melaksanakan berbagai kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) yang berfokus pada pemberdayaan dan peningkatan kualitas hidup masyarakat. Program ini menargetkan kelompok usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM) serta masyarakat yang tergolong kurang mampu secara ekonomi. Melalui CSR, Perseroan berusaha membangun hubungan jangka panjang yang harmonis dan saling menguntungkan demi mendukung pembangunan yang berkelanjutan.

Pelaksanaan tanggung jawab sosial merupakan bagian dari strategi Perseroan untuk menjaga keberlangsungan bisnis sekaligus memenuhi visi perusahaan. Perseroan mengimplementasikan prinsip pembangunan berkelanjutan yang mengintegrasikan tiga aspek utama: profit (keuntungan), people (manusia), dan planet (lingkungan). Pendekatan ini menyeimbangkan kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan demi memastikan kontribusi Perseroan dalam pembangunan yang berkelanjutan.

Perseroan juga berkomitmen untuk tidak hanya mengembangkan bisnis dan berkontribusi pada perekonomian nasional yang berkelanjutan, tetapi juga untuk mematuhi seluruh peraturan hukum dan menjunjung tinggi etika bisnis.

Social and Community Development

The Company sees itself as an integral part of the communities in which it operates. Business success is closely linked to positive synergy between the Company and the local population. Accordingly, the Company places special emphasis on social and community development by conducting a variety of corporate social responsibility (CSR) initiatives focused on empowerment and improving quality of life. These programs target micro, small, and medium-sized enterprises (MSMEs) as well as economically disadvantaged communities. Through CSR, the Company aims to build long-term, mutually beneficial relationships that support sustainable development.

Social responsibility is part of the Company's broader strategy to ensure business continuity while fulfilling its corporate vision. The Company implements the principles of sustainable development by integrating the three key aspects: profit, people, and planet. This balanced approach to economic, social, and environmental performance is designed to ensure the Company's contribution to long-term development.

The Company is also committed to not only expanding its business and contributing to a sustainable national economy but also to complying with all legal regulations and upholding strong business ethics.

Dasar Kebijakan Penerapan Tanggung Jawab Sosial Perseroan

Pelaksanaan tanggung jawab sosial Perseroan didasarkan pada sejumlah regulasi penting, antara lain Undang-undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2012 mengenai Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas, serta Undang-undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.

Dalam pelaporan tanggung jawab sosial, Perseroan merujuk pada Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 16/SEOJK.04/2021 tanggal 29 Juni 2021 yang mengatur bentuk dan isi laporan tahunan emiten atau perusahaan publik.

Legal Basis of CSR

The implementation of the Company's social responsibility is based on several key regulations, including Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, Government Regulation No. 47 of 2012 on Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies, and Law No. 32 of 2009 on Environmental Protection and Management.

In reporting its social responsibility initiatives, the Company refers to Circular Letter of the Indonesian Financial Services Authority No. 16/SEOJK.04/2021 dated June 29, 2021, which governs the format and content of annual reports for listed companies or public companies.

6.3 LAPORAN PELAYANAN DAN PENYELESAIAN PENGADUAN REPORT AND COMPLAINT RESOLUTION

Sebagai bagian dari upaya pencegahan korupsi, Perseroan mengatur larangan praktik korupsi dalam Kode Etik perusahaan. Kebijakan ini melarang seluruh pengurus dan karyawan menerima atau memberikan hadiah, sumbangan, atau fasilitas dalam bentuk apapun—baik berupa uang, barang, diskon, komisi, pinjaman tanpa bunga, tiket perjalanan, akomodasi, perjalanan wisata, pengobatan gratis, maupun bentuk gratifikasi lain—baik di dalam negeri maupun luar negeri, serta melalui media elektronik maupun cara lain, sesuai ketentuan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2001 Pasal 12B ayat (1).

Perseroan juga memiliki kebijakan tegas dalam pemberantasan suap, yang didefinisikan sebagai segala bentuk imbalan ekonomi baik langsung maupun tidak langsung yang bertujuan memperoleh perlakuan khusus atau keuntungan yang tidak semestinya. Pelanggaran terhadap aturan ini akan dikenai sanksi sesuai peraturan yang berlaku.

Untuk menindaklanjuti pelaporan pelanggaran terkait praktik korupsi, perilaku tidak etis, maupun masalah sosial dan lingkungan, Perseroan menyediakan mekanisme pengaduan yang mudah diakses. Laporan dapat disampaikan melalui sistem whistleblower yang tersedia di website resmi Perseroan (<http://www.djasaubersakti.co.id>) atau melalui email dalam format file pdf atau jpeg. Komite etik kemudian akan menelaah setiap laporan untuk menentukan tindak lanjut yang diperlukan.

As part of its anti-corruption efforts, the Company enforces a strict prohibition on corrupt practices through its Code of Ethics. This policy prohibits all management and employees from receiving or giving gifts, donations, or any form of favor—including cash, goods, discounts, commissions, interest-free loans, travel tickets, accommodation, tours, free medical treatment, or any other form of gratuity—domestically or internationally, and through any medium, whether electronic or otherwise, in accordance with Article 12B paragraph (1) of Law No. 20 of 2001.

The Company also has a firm policy against bribery, defined as any form of direct or indirect economic reward aimed at securing special treatment or undue advantage. Violations of this rule are subject to sanctions in accordance with prevailing regulations.

To follow up on reports of violations related to corruption practices, unethical behavior, or social and environmental issues, the Company provides an accessible complaints mechanism. Reports may be submitted through the whistleblower system available on the Company's official website (<http://www.djasaubersakti.co.id>) or via email in pdf or jpeg format. The ethics committee will then review each report to determine the necessary follow-up actions.

6.4 KINERJA LINGKUNGAN HIDUP ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Perseroan menyadari bahwa kelestarian lingkungan merupakan fondasi penting bagi kesinambungan kegiatan bisnis. Melalui pendekatan yang sistematis, Perseroan berupaya menekan potensi dampak negatif terhadap lingkungan, baik dari aspek operasional maupun komersial. Identifikasi dan evaluasi risiko lingkungan dilakukan secara berkala untuk memastikan setiap aktivitas perusahaan tidak menimbulkan pencemaran atau kerusakan lingkungan yang tidak diinginkan.

Sebagai bentuk nyata dari komitmen tersebut, Perseroan telah mengadopsi sistem manajemen lingkungan berdasarkan standar internasional ISO 14001:2015. Penerapan standar ini menunjukkan kesungguhan Perseroan dalam menjaga praktik lingkungan yang bertanggung jawab. Selain memperkuat kinerja lingkungan perusahaan, sertifikasi ini juga membantu meningkatkan kepatuhan terhadap regulasi, menurunkan risiko terkait lingkungan, dan memperbaiki citra perusahaan di mata publik serta mitra usaha.

Pengelolaan Limbah

Dalam upaya menciptakan lingkungan kerja yang bersih dan nyaman, Perseroan secara aktif memantau serta mengelola limbah yang dihasilkan dari kegiatan operasional. Salah satu langkah konkret yang diambil adalah pemisahan limbah plastik dari limbah konstruksi dan kemasan lainnya, agar dapat diproses secara lebih tepat.

Limbah kertas dan karung bekas, yang umumnya digunakan dalam proses pengemasan, dimanfaatkan kembali dengan cara kreatif seperti dijadikan pot tanaman. Kayu bekas pun tidak langsung dibuang, melainkan direkondisi dan dimanfaatkan kembali untuk mendukung operasional. Meskipun volume limbah tergolong kecil, kesadaran lingkungan tetap dibudayakan kepada seluruh karyawan, termasuk ajakan untuk menghemat konsumsi dan memilah sampah sebelum dibuang ke tempat akhir.

Perseroan juga menjalankan pengawasan atas konsumsi energi dan emisi, sebagai bagian dari tanggung jawab terhadap lingkungan yang lebih luas.

The Company recognizes that environmental sustainability is a crucial foundation for the continuity of its business activities. Through a systematic approach, the Company seeks to minimize potential negative environmental impacts from both operational and commercial activities. Environmental risks are identified and evaluated periodically to ensure that all corporate activities do not cause unwanted pollution or environmental damage.

As a tangible form of this commitment, the Company has adopted an environmental management system based on the international ISO 14001:2015 standard. The application of this standard reflects the Company's serious efforts in maintaining responsible environmental practices. Beyond enhancing environmental performance, the certification also helps improve regulatory compliance, reduce environmental risks, and strengthen the Company's public and business partner image.

Waste Management

In an effort to create a clean and comfortable work environment, the Company actively monitors and manages waste generated from operational activities. One concrete step taken is the separation of plastic waste from construction and other packaging waste for more appropriate processing.

Used paper and sacks, commonly employed in packaging processes, are creatively reused—such as being turned into plant pots. Likewise, used wood is not immediately discarded but rather reconditioned and reused to support operations. Although the volume of waste is relatively small, environmental awareness is continuously instilled among all employees, including encouragement to reduce consumption and sort waste before disposal.

The Company also monitors energy consumption and emissions as part of its broader environmental responsibility.

Penggunaan Air

Perseroan menerapkan prinsip efisiensi dalam penggunaan air dengan cara memonitor secara rutin jumlah pemakaian dan melakukan evaluasi berkala. Jika ditemukan lonjakan penggunaan, manajemen akan segera melakukan tindakan korektif, salah satunya dengan menyosialisasikan kampanye penghematan air kepada seluruh karyawan.

Sumber air utama berasal dari pasokan perusahaan air daerah dan digunakan untuk keperluan operasional kantor. Volume penggunaan dicatat secara akurat melalui meteran air yang terpasang di jalur distribusi utama.

Penggunaan Energi

Listrik dari PLN menjadi sumber utama energi bagi kegiatan operasional Perseroan, terutama di kantor pusat. Dalam rangka mendukung prinsip efisiensi energi, perusahaan menerapkan strategi manajemen sumber daya yang terencana dan terintegrasi.

Water Usage

The Company applies efficiency principles in water usage by regularly monitoring consumption levels and conducting periodic evaluations. If any usage spikes are detected, management promptly takes corrective actions, including promoting water-saving campaigns to all employees.

The main water supply comes from the regional water utility and is used for office operations. Water consumption is accurately recorded using meters installed on the main distribution lines.

Energy Usage

Electricity from the state utility (PLN) serves as the primary energy source for the Company's operations, especially at the head office. To support energy efficiency principles, the Company implements a well-planned and integrated resource management strategy.

Tabel Penggunaan Air dan Listrik
Usage of Water and Electricity Table

Tahun	2024	2023	2022	Year
Penggunaan Listrik	1.189.635.282	1.428.000.000	1.368.287.278	Elctricity Usage in Project
Penggunaan Air	292.029.186	321.552.000	399.168.000	Water Usage
Jumlah Penggunaan Listrik dan Air	1.481.664.468	1.749.554.023	1.767.455.278	Total Electricity and Water Usage

Langkah-langkah nyata yang telah dilakukan mencakup penggunaan lampu hemat energi, pembatasan konsumsi listrik pada jam tertentu, serta pemilihan perangkat elektronik dengan efisiensi tinggi. Konsumsi energi dipantau dan dicatat setiap tahun, sebagai dasar pengambilan kebijakan untuk penghematan yang berkelanjutan.

Concrete measures include the use of energy-efficient lighting, limiting electricity usage during specific hours, and selecting high-efficiency electronic devices. Energy consumption is monitored and recorded annually as the basis for policy decisions aimed at sustainable savings.

Biaya Pengelolaan Lingkungan

Pada tahun 2024, Perseroan mengalokasikan anggaran sebesar Rp 4.800.000 untuk mendukung kegiatan pemeliharaan lingkungan.

Environmental Management Costs

In 2024, the Company allocated a budget of Rp 4,800,000 to support environmental maintenance activities.

Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup

Selama tahun berjalan, tidak terdapat pengaduan maupun laporan pelanggaran yang berkaitan dengan isu lingkungan hidup.

Complaints Related to the Environment

Throughout the year, there were no complaints or reports of violations related to environmental issues.

6.5 TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK DAN/ATAU JASA KEUANGAN BERKELANJUTAN

RESPONSIBILITY FOR SUSTAINABLE PRODUCT DEVELOPMENTS AND/OR SERVICES

Perusahaan menetapkan perlindungan terhadap kepentingan pelanggan sebagai prioritas utama. Untuk itu, peningkatan mutu layanan dilakukan secara konsisten agar kepercayaan dan kepuasan pelanggan tetap terjaga. Dengan telah diraihnya sertifikasi ISO 9001:2015, Perseroan menjamin bahwa sistem manajemen mutu yang diterapkan sesuai standar internasional dan mampu memastikan kualitas produk dan layanan tetap terjaga.

Dalam praktiknya, Perseroan mengelola kualitas barang dan jasa melalui siklus berkelanjutan yang terdiri dari empat tahap: perencanaan (Plan), pelaksanaan (Do), pemeriksaan (Check), dan tindakan lanjutan (Action). Implementasi tahapan ini dilakukan baik di kantor pusat maupun di lokasi proyek. Auditor internal melaporkan hasil evaluasi kepada Direksi dan Komite Audit. Bila diperlukan, Komite Audit akan melakukan kunjungan langsung ke lapangan untuk meninjau pelaksanaan kebijakan mutu.

Evaluasi atas mutu layanan juga dibahas dalam rapat tinjauan manajemen yang diadakan dua kali setahun. Pertemuan ini dihadiri oleh jajaran manajemen dan Direksi untuk mengambil keputusan strategis terkait peningkatan layanan dan penyelesaian isu-isu mendesak yang berdampak pada kualitas.

Melalui sistem pengawasan berlapis dan sertifikasi bertaraf global, Perseroan terus memperkuat kapabilitasnya dalam memberikan layanan yang andal, sekaligus berinovasi untuk memenuhi kebutuhan pelanggan secara berkelanjutan.

The Company places customer interest protection as its top priority. Accordingly, service quality improvement is carried out consistently to maintain customer trust and satisfaction. With the achievement of ISO 9001:2015 certification, the Company ensures that the quality management system it applies adheres to international standards and guarantees the quality of its products and services.

In practice, the Company manages the quality of goods and services through a continuous cycle consisting of four stages: Plan, Do, Check, and Action. These stages are implemented both at the head office and project sites. Internal auditors report evaluation results to the Board of Directors and the Audit Committee. If necessary, the Audit Committee will conduct direct field visits to review the implementation of quality policies.

Service quality evaluations are also discussed during management review meetings held twice a year. These meetings are attended by management and the Board of Directors to make strategic decisions regarding service improvement and the resolution of urgent issues affecting quality.

Through a layered supervision system and global certification standards, the Company continues to strengthen its capabilities in delivering reliable services while innovating to meet customer needs in a sustainable manner.

REFERENSI KRITERIA POJK NO. 51/POJK.03/2017

CRITERIA REFERENCE PURSUANT POJK NO. 51/POJK.03/2017

No.	Uraian Description	Halaman Page
	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	4
	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan	8
a.	Aspek ekonomi, paling sedikit meliputi: 1. Kuantitas produksi atau jasa yang dijual; 2. Pendapatan atau penjualan; 3. Laba atau rugi bersih; 4. Produk ramah lingkungan; dan 5. Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis Keuangan Berkelanjutan.	8
b.	Aspek Lingkungan Hidup, paling sedikit meliputi: 1. Penggunaan energi (antara lain listrik dan air); 2. Pengurangan emisi yang dihasilkan Perseroan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan lingkungan hidup; 3. Pengurangan limbah dan efluen (limbah yang telah memasuki lingkungan) yang dihasilkan Perseroan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup; atau 4. Pelestarian keanekaragaman hayati bagi Perseroan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup.	8
c.	Aspek sosial yang merupakan uraian mengenai dampak positif dan negatif dari penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi masyarakat dan lingkungan (termasuk orang, daerah, dan dana).	8
	Profil Singkat Perseroan	15
a.	Visi, misi, dan nilai keberlanjutan Perseroan;	14
b.	Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimili, alamat surat elektronik (e-mail), dan situs web, serta kantor cabang dan/atau kantor perwakilan Perseroan;	15
c.	Skala usaha Perseroan secara singkat, meliputi: 1. Total aset atau kapitalisasi aset, dan total kewajiban (dalam jutaan rupiah); 2. Jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan; 3. Persentase kepemilikan saham (publik dan pemerintah); dan 4. Wilayah Operasional	16
d.	Penjelasan singkat mengenai produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan;	18
e.	Keanggotaan pada asosiasi;	-
f.	Perubahan Perseroan yang bersifat signifikan, antara lain terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang, dan struktur kepemilikan.	-

No.	Uraian Description	Halaman Page
	Penjelasan Direksi	24
a.	Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan, paling sedikit meliputi: 1. Penjelasan nilai keberlanjutan bagi Perseroan; 2. Penjelasan respon Perseroan terhadap isu terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan; 3. Penjelasan komitmen pimpinan Perseroan dalam pencapaian penerapan Keuangan Berkelanjutan; 4. Pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan; dan 5. Tantangan pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan.	27
b.	Penerapan Keuangan Berkelanjutan, paling sedikit meliputi: 1. Pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan (ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup) dibandingkan dengan target; dan 2. Penjelasan prestasi dan tantangan termasuk peristiwa penting selama periode pelaporan (bagi Perseroan yang diwajibkan membuat Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan).	29
c.	Strategi pencapaian target, paling sedikit meliputi: 1. Pengelolaan risiko atas penerapan Keuangan Berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup; 2. Pemanfaatan peluang dan prospek usaha; dan 3. Penjelasan situasi eksternal ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan Perseroan.	31
	Tata Kelola Keberlanjutan	34
a.	Uraian mengenai tugas bagi Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan.	36
b.	Penjelasan mengenai pengembangan kompetensi yang dilaksanakan terhadap anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/ atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan.	37
c.	Penjelasan mengenai prosedur Perseroan dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko atas penerapan Keuangan Berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup, termasuk peran Direksi dan Dewan Komisaris dalam mengelola, melakukan telaah berkala, dan meninjau efektivitas proses manajemen risiko Perseroan.	37
d.	Penjelasan mengenai pemangku kepentingan yang meliputi: 1. Keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan hasil penilaian (assessment) manajemen, RUPS, surat keputusan atau lainnya; dan 2. Pendekatan yang digunakan Perseroan dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam	37
	Board of Directors' Explanation	
a.	Policy to respond challenges to comply with a sustainability strategy, at least includes: 1. Explanation of sustainability values for the Company; 2. Explanation of the Company's responses to issues related to implementing Sustainable Finance; 3. Explanation of commitment of the Company's leadership to achieve targets of implementing Sustainable Finance; 4. Performance achievements of implementing 5. Performance achievement challenges of implementing Sustainable Finance. Sustainable Finance; and	
b.	Implementing Sustainable Finance, at least includes: 1. Performance achievement of implementing Sustainable Finance (economic, social, and environmental aspects) compared with targets; and 2. Explanation of achievements and challenges, including important events during the reporting period (for a company required to make an Action Plan of Sustainable Finance).	
c.	Strategy for achieving targets, at least includes: 1. Risk management of implementing Sustainable Finance related to economic, social, and environmental aspects; 2. Benefitting opportunities and business prospect; and 3. Explanation of external economic, social, and environmental conditions potentially affecting the Company's sustainability.	
	Sustainability Governance	
a.	Explanation of duties of Board of Directors and Board of Commissioners, employee, executive, and/or work unit to be responsible for implementing Sustainable Finance.	
b.	Explanation of competence development for members of Board of Directors and Board of Commissioners, employee, executive, and/or work unit to be responsible for implementing Sustainable Finance.	
c.	Explanation of the Company's procedure for identifying, measuring, monitoring, and controlling risks as the result of implementing Sustainable Finance related to economic, social, and environmental aspects, including roles of Board of Directors and Board of Commissioners in managing, reviewing periodically, and evaluating effectiveness of corporate risk management process.	
d.	Explanation of stakeholders, includes: 1. Engagement of stakeholders based on result of assessment on the Management, GMS, decisions, or others; and 2. Approach used by the Company to engage stakeholders in implementing Sustainable	

No.	Uraian Description	Halaman Page
	penerapan Keuangan Berkelanjutan, antara lain dalam bentuk dialog, survei, dan seminar.	
e.	Permasalahan yang dihadapi, perkembangan, dan pengaruh terhadap penerapan Keuangan Berkelanjutan.	37
	Kinerja Keberlanjutan	Sustainability Performance 38
a.	Penjelasan mengenai kegiatan membangun budaya keberlanjutan di internal Perseroan.	-
b.	Uraian mengenai kinerja ekonomi dalam 2 tahun terakhir meliputi:	40
1.	Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi dalam hal Laporan Keberlanjutan disusun secara terpisah dengan Laporan Tahunan; dan	
2.	Perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan penerapan Keuangan Berkelanjutan.	
c.	Kinerja sosial dalam 2 tahun terakhir:	41
1.	Komitmen Perseroan untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen.	
2.	Ketenagakerjaan, paling sedikit memuat:	
a.	Pernyataan kesetaraan kesempatan bekerja dan ada atau tidaknya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak;	
b.	Persentase remunerasi pegawai tetap di tingkat terendah terhadap upah minimum regional;	
c.	Lingkungan bekerja yang layak dan aman; dan	
d.	Pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai.	
3.	Masyarakat, paling sedikit memuat:	
a.	Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap masyarakat sekitar termasuk literasi dan inklusi keuangan;	
b.	Mekanisme pengaduan masyarakat serta jumlah pengaduan masyarakat yang diterima dan ditindaklanjuti; dan	
c.	TJSL yang dapat dikaitkan dengan dukungan pada tujuan pembangunan berkelanjutan meliputi jenis dan capaian kegiatan program pemberdayaan masyarakat.	
d.	Kinerja Lingkungan Hidup, paling sedikit memuat:	45
1.	Biaya Lingkungan Hidup yang dikeluarkan;	
2.	Uraian mengenai penggunaan material yang ramah lingkungan, misalnya penggunaan jenis material daur ulang; dan	
3.	Uraian mengenai penggunaan energi, paling sedikit memuat:	
a.	Jumlah dan intensitas energi yang digunakan; dan	
b.	Upaya dan pencapaian efisiensi energi yang dilakukan termasuk penggunaan sumber energi terbarukan.	
e.	Kinerja Lingkungan Hidup bagi Perseroan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup paling sedikit memuat:	46
	Finance, among others, as dialog, survey, and seminar.	
e.	Problems encountered, developments, and influence toward implementing Sustainable Finance.	
	Sustainability Performance	
a.	Explanation of activities in building the culture of sustainability within the Company.	
b.	Explanation of economic performance in the last 2 years, includes:	
1.	Comparison between target and performance of production, portfolio, financing target, or investment, revenue and profit/loss in terms of the Sustainability Report are prepared separately from the Annual Report; and	
2.	Comparison between target and performance of portfolio, financing target, or investment of financial instruments or projects which are in line with the implementation of Sustainable Finance.	
c.	Social performance in the last 2 years:	
1.	Company's commitment to providing consumers with equal products and/or services.	
2.	Employment, at least contains:	
a.	Statement on equality of job opportunity and existence of forced labor and child labor;	
b.	Percentage of permanent employee's lowest remuneration to regional minimum wage;	
c.	Decent, safe workplace; and	
d.	Training and development on employees' capability.	
3.	Community, at least contains:	
a.	Information of activities or area of operations making positive and negative impacts on surrounding communities, including financial literacy and inclusion;	
b.	Public complaint mechanism as well as total public complaints received and followed up; and	
c.	Social and environmental responsibility which can be associated with support to the sustainable development goals, i.e. types and achievements of community empowerment programs.	
b.	Environmental performance, at least contains:	
1.	Environmental cost spent;	
2.	Explanation of use of environment-friendly material, e.g. use of recycled material; and	
3.	Explanation of energy consumption, at least contains:	
a.	Total and intensity of energy consumed; and	
b.	Effort and achievement of energy efficiency implemented, including use of renewable energy.	
e.	Environmental performance for a company in which its business process directly related to environment, at least contains:	

No.	Uraian Description	Halaman Page
	1. Kinerja sebagaimana dimaksud dalam huruf d; 2. Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap Lingkungan Hidup sekitar terutama upaya peningkatan daya dukung ekosistem; 3. Keanekaragaman hayati, paling sedikit memuat: a. Dampak dari wilayah operasional yang dekat atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati; dan b. Usaha konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan, mencakup perlindungan spesies flora atau fauna. 4. Emisi, paling sedikit memuat: a. Jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan berdasarkan jenisnya; dan b. Upaya dan pencapaian pengurangan emisi yang dilakukan. 5. Limbah dan efluen, paling sedikit memuat: a. Jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenis; b. Mekanisme pengelolaan limbah dan efluen; dan c. Tumpahan yang terjadi (jika ada). 6. Jumlah dan materi pengaduan Lingkungan Hidup yang diterima dan diselesaikan.	
	1. Performance as referred to in item d; 2. Information of activities or area of operations making positive and negative impacts on surrounding environment, especially of effort for improving ecosystem carrying capacity. 3. Biodiversity, at least contains: a. Impacts from area of operations which is close to or located within a conservation area or an area having biodiversity; and b. Biodiversity conservation efforts, include flora or fauna species protection. 4. Emission, at least contains: a. Total and intensity of emission generated by type; and b. Efforts and achievements of emission reduction. 5. Waste and effluent, at least contains: a. Total waste and effluent generated by type; b. Mechanism of waste and effluent treatment; and c. Spills (if any). 6. Total and subjects of environmental complaints received and settled.	
f.	Tanggung jawab pengembangan Produk dan/ atau Jasa Keuangan Berkelanjutan, paling sedikit memuat: 1. Inovasi dan pengembangan Produk dan/ atau Jasa Keuangan Berkelanjutan; 2. Jumlah dan persentase produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan; 3. Dampak positif dan dampak negatif yang ditimbulkan dari Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan dan proses distribusi, serta mitigasi yang dilakukan untuk menanggulangi dampak negatif; 4. Jumlah produk yang ditarik kembali dan alasannya; atau 5. Survei kepuasan pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan.	47
	f. Responsibility for developing Products and/ or Services of Sustainable Finance, at least contains: 1. Innovations and development of Products and/ or Services of Sustainable Finance; 2. Total and percentage of products and services valued in terms of their safety to customers; 3. Positive and negative impacts as the result of Products and/or Services of Sustainable Finance and their distribution processs, and mitigation measures taken to control negative impact; 4. Number of products withdrawn along with the reason; or 5. Customer satisfaction survey of Products and/or Services of Sustainable Finance.	
	Verifikasi tertulis dari pihak independen, jika ada.	Written verification of independent party, if any.

PELAPORAN ESG / FORM E020

ESG REPORTING / FORM E020

A. Kinerja Lingkungan / Environmental Performance

Perseroan menyampaikan Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)		
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	☐ Ya	☒ Tidak
Batasan Organisasi	-	
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	☐ Ya	☒ Tidak

Nama	Contoh sumber emisi	Total Emisi (tCO ₂ e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan		
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	Emisi yang berasal dari pembakaran pada peralatan tetap yang dimiliki perusahaan seperti generator set, boiler, tungku pembakaran	*
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	Emisi yang berasal dari kendaraan bermotor yang dimiliki perusahaan	*
Emisi langsung dari proses pengolahan	Asap (fumes) yang dihasilkan selama proses produksi di tempat dan proses industri lainnya	*
Emisi fugitive langsung	Pelepasan gas yang tidak disengaja akibat kebocoran. Berasal dari gas pendingin AC, pengolahan air limbah, kebocoran perpipaan, tangki penyimpanan	*
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	Deforestasi/penebangan pohon, kebakaran hutan, konversi lahan	*
Total Emisi Langsung (Scope 1)		
Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli		
Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	Pembelian listrik	*
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	Pembelian pemanasan distrik, pendinginan distrik, uap listrik)	*
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)		
Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi		
Transportasi dan distribusi hulu	Transportasi dan proses distribusi barang yang dibeli dan bahan mentah penting lainnya untuk operasional perusahaan	*
Perjalanan dinas	Perjalanan dinas karyawan yang dibayarkan oleh perusahaan	*
Transportasi dari klien dan pengunjung	Perjalanan tamu dan klien yang berkunjung ke perusahaan yang dibayarkan oleh perusahaan	*
Transportasi dan distribusi hilir	Transportasi dan distribusi barang yang dijual oleh perusahaan dimana jasa transportasi tersebut dibayarkan oleh perusahaan	*
Perjalanan Karyawan	Perjalanan (commuting) yang ditempuh karyawan perusahaan dari tempat tinggal karyawan ke perusahaan	*
Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan		
Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	Emisi yang berkaitan dengan adanya proses transmisi listrik dan transportasi bahan bakar yang dibeli oleh perusahaan (di luar Scope 1 dan Scope 2)	*

Nama	Contoh sumber emisi	Total Emisi (tCO2e)
Pembelian Barang dan Jasa	Emisi dari produk yang dibeli atau diperoleh oleh perusahaan, yang mencakup barang dan bahan mentah (produk berwujud) dan jasa (produk tidak berwujud)	*
Capital equipment/goods	Emisi dari produk akhir yang memiliki masa pakai lebih lama dan digunakan oleh perusahaan pelapor untuk memproduksi suatu produk. Contoh: komputer, printer, bangunan, mesin dan perlengkapan	*
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	Limbah dan air limbah yang dihasilkan oleh aktivitas Perusahaan pelapor	*
Aset Sewaan hulu	Emisi dari aktivitas pengoperasian aset yang disewa oleh Perusahaan pelapor. Termasuk di dalamnya: mobil sewaan yang digunakan untuk perjalanan bisnis atau mesin berat sewaan yang digunakan untuk proyek konstruksi perusahaan	*
Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan		
Investasi	Emisi Scope 1 dan Scope 2 dari perusahaan yang masuk dalam investasi perusahaan pada tahun pelaporan, yang belum termasuk dalam Scope 1 atau Scope 2 Perusahaan pelapor.	*
Penggunaan produk yang dijual	Penggunaan langsung dan tidak langsung dari produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen	*
Pembuangan akhir masa pakai produk yang dijual	Pembuangan dan pengolahan produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen di akhir masa hidup produk atau setelah menjadi limbah	*
Waralaba hilir	Scope 1 dan Scope 2 dari pengoperasian waralaba yang dimiliki perusahaan	*
Aset Sewaan Hilir	Scope 1 dan Scope 2 dari pengoperasian aset yang dimiliki oleh perusahaan pelapor (bertindak sebagai lessor) dan disewakan kepada entitas lain	*
Pengolahan produk yang dijual	Pemrosesan produk yang dihasilkan perusahaan oleh konsumen. Berlaku jika produk yang dihasilkan perusahaan adalah produk intermediary product	*
Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya		
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	Emisi yang tidak bisa dilaporkan pada kategori lainnya	*
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)		*
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)		*
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)		*
Offsets/Credits	Klaim untuk menghindari emisi gas rumah kaca atau peningkatan removal gas rumah kaca dari atmosfer	*
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	REC mewakili hak perusahaan atas atribut lingkungan, sosial, dan atribut non-listrik lainnya dari pembangkitan listrik terbarukan. Jumlah yang diperoleh akan dilaporkan secara terpisah dari pelaporan emisi Scope 2.	*

* Perseroan hingga saat ini masih berada pada tahap wacana untuk dapat menyajikan data yang dimintakan secara akuntabel.

* The Company is still at the conceptual stage of being able to present the requested data in an accountable manner.

E-02	Intensitas Emisi GRK	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat (tCO ₂ e/Rp)	*
E-03	Konsumsi Energi listrik	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	*
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J)	*
		Total konsumsi energi (kWh or J)	*
E-04	Konsumsi Air	Total konsumsi air (m3)	*
E-05	Limbah yang dihasilkan	Total limbah yang dihasilkan (ton)	*

* Perseroan hingga saat ini masih berada pada tahap wacana untuk dapat menyajikan data yang dimintakan secara akuntabel.

* The Company is still at the conceptual stage of being able to present the requested data in an accountable manner.

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission

Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	☒ Ya ☐ Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	2060

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan senantiasa mendukung program pemerintah untuk mencapai target Net Zero Emission. Hal ini dilakukan secara konkret melalui berbagai upaya terkait efisiensi penggunaan listrik, serta berbagai wacana terkait rencana aksi yang berwawasan lingkungan.

Please fill in English

The company consistently supports government programs to achieve the Net Zero Emission target. This is carried out concretely through various efforts related to electricity usage efficiency, as well as various initiatives on action plans related to environmental stewardship.

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)

Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	☒ Ya ☐ Tidak
Target pengurangan emisi GRK	Ada, namun tidak spesifik.
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	Tahun berjalan

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

☐ Ya ☒ Tidak

Penjelasan:

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Komitmen Perseroan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca dilakukan melalui berbagai wacana terkait rencana aksi yang berwawasan lingkungan.

Please fill in English

The Company's commitment to reducing Greenhouse Gas Emissions is carried out through various initiatives on action plans related to environmental stewardship.

B. Kinerja Sosial / Social Performance

S-01 Kesenjangan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentase pegawai (%)	Jumlah pegawai	Persentase pegawai (%)
Entry-level	2	6%	0	-
Mid-level	20	58%	2	6%
Senior-level	5	15%	0	-
Executive-level	5	15%	0	-
Total Pegawai	32	94%	2	6%

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	2	0	0	0	0	0	0	0	2
25-35	0	0	3	1	0	0	0	0	4
35-45	6	0	3	1	0	0	2	0	13
45-55	0	0	6	0	0	0	0	0	6
>55	1	0	4	0	0	0	4	0	9

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

Deskripsi	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	4 Pegawai	15 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	0 Pegawai	-

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

Deskripsi	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	22 Pegawai	65 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
0 jam / Pegawai	0 Pegawai	-

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja*

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
0	-

*Data Terlampir mencakup pegawai tetap dan pegawa kontrak.

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0
--	---

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates sexual harassment and/or non-discrimination. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur hak asasi manusia. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates human rights. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pekerja anak dan/atau pekerja paksa. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates child labor and/or forced labor. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan. Namun demikian, hal tersebut terangkum dalam Peraturan Perseroan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company does not yet have a policy that specifically regulates occupational health and safety as well as the provision of a safe and proper working environment for all employees. However, these matters are incorporated within the Company Regulations, which are regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Pelaksanaan program CSR merupakan salah satu wujud tanggung jawab Perseroan dalam mendukung kesejahteraan masyarakat secara berkelanjutan. Program ini dirancang dengan mengoptimalkan sumber daya lokal guna memperkuat daya saing dan kinerja perusahaan melalui aspek lingkungan dan kemandirian masyarakat. Pelaksanaannya selaras dengan tujuan pembangunan berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs) serta terintegrasi dengan kegiatan bisnis Perseroan.

Sepanjang tahun 2024, dalam menjalankan program tanggung jawab sosial dan lingkungan, Perseroan belum memiliki kerja sama dengan organisasi nirlaba terdaftar.

Please fill in English

The implementation of CSR programs is one of the Company's commitments in supporting the sustainable well-being of the community. These programs are designed by optimizing local resources to strengthen the Company's competitiveness and performance through environmental and community empowerment aspects. Their implementation is aligned with the Sustainable Development Goals (SDGs) and integrated with the Company's business activities.

Throughout 2024, in carrying out its social and environmental responsibility programs, the Company has not yet established partnerships with any registered non-profit organizations.

C. Kinerja Tata Kelola / Governance Performance

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi / Board Diversity and Independence

Tipe Manajemen Perusahaan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah Pihak Independen
Komisaris	3 orang	-	1 orang
Direksi	5 orang	-	-

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

Deskripsi	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan (di tahun pelaporan)
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	12x	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	6x	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan tidak memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO.

Please fill in English

The Company does not have a policy regarding the separation of the Chairman of the Board and the CEO.

G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan telah memiliki kebijakan penilaian Direksi dan Dewan Komisaris yang dijalankan melalui mekanisme yang dijalankan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.

Please fill in English

The Company has a policy for evaluating the Board of Directors and the Board of Commissioners, which is carried out through a mechanism managed by the Nomination and Remuneration Committee.

G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan belum memiliki kebijakan yang secara spesifik mengatur pelatihan Direksi dan Dewan Komisaris, namun demikian sepanjang tahun 2024, Direksi telah mengikuti berbagai pelatihan yang relevan dengan tuntutan dan dinamika industri.

Please fill in English

The Company does not yet have a specific policy regulating training for the Board of Directors and the Board of Commissioners. However, throughout 2024, the Board of Directors has participated in various training programs relevant to industry demands and dynamics.

G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan Dewan Direksi dan Komisaris☒ Ya ☐ Tidak*Diisi dengan Bahasa Indonesia*

Perseroan telah memiliki kriteria khusus dalam proses pemilihan Direksi dan Dewan Komisaris yang diterapkan melalui mekanisme yang dijalankan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.

Please fill in English

The Company has specific criteria in the process of selecting the Board of Directors and the Board of Commissioners, which are implemented through a mechanism managed by the Nomination and Remuneration Committee.

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?☒ Ya ☐ Tidak*Diisi dengan Bahasa Indonesia*

Perseroan memiliki kebijakan terkait kode etik dan/atau anti-korupsi sebagai pedoman etika bekerja karyawan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company has a policy related to the code of ethics and/or anti-corruption as a guideline for employee work ethics. This policy is regularly communicated on various occasions. It is an internal policy and is shared with employees and business partners.

G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?

☐ Ya ☒ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan tidak memiliki kebijakan yang spesifik terkait perlakuan adil terhadap Pemegang Saham. Namun demikian, secara prosedur Perseroan senantiasa menjalin komunikasi yang baik dengan para Pemegang Saham melalui berbagai publikasi dan menggunakan berbagai platform baik daring maupun luring.

Please fill in English

The Company does not have a specific policy related to the fair treatment of Shareholders. However, as a procedure, the company consistently maintains good communication with Shareholders through various publications and uses both online and offline platforms.

G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?

☒ Ya ☐ Tidak

Diisi dengan Bahasa Indonesia

Perseroan memiliki kebijakan terkait konflik kepentingan yang tertuang dalam Kode Etik sebagai pedoman etika bekerja karyawan yang disosialisasikan secara berkala dalam berbagai kesempatan. Adapun, kebijakan ini bersifat internal dan disosialisasikan pada karyawan dan mitra kerja.

Please fill in English

The Company has a policy on conflict of interest as outlined in the Code of Ethics, which serves as an ethical work guideline for employees and is regularly communicated on various occasions. This policy is internal in nature and is disseminated to employees and work partners.

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

*jika informasi tidak termuat, maka dapat dituliskan '-' atau 'n/a'

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	-
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	-
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	10
	E-04	Konsumsi Air	10
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	-
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	-
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	-

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	16
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	16
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	41
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	17
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	-
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	-
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	-
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non- diskriminasi	-
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	-
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	-
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	-
	S-12	Corporate Social Responsibility	-
Tata Kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	-
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	106 , 111
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	-
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	107
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	111
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	-
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	122
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	-
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	-

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Apakah pelaporan keberlanjutan perusahaan selaras dengan kerangka pelaporan keberlanjutan tertentu? (Dapat diisi lebih dari 1 centang)

☐ Ya ☒ Tidak

☐ GRI ☐ IFRS S1 ☐ Lainnya: _____
☐ TCFD ☐ IFRS S2
☐ CDP ☐ SASB

Apakah pelaporan keberlanjutan perusahaan dijamin atau divalidasi oleh pihak ketiga?

☐ Ya ☒ Tidak

LEMBAR UMPAN BALIK FEEDBACK SHEET

Laporan ini menyajikan informasi terkait kinerja Perseroan dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Perseroan sangat mengharapkan kritik, masukan, atau saran dari Bapak/Ibu/Saudara untuk meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan berikutnya.

This report presents information related to performance of the Company in economic, social, and environmental aspects. The Company welcomes your criticisms, feedback or suggestions for improving quality of the subsequent

Pertanyaan Questions	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree
Laporan Keberlanjutan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan. This Sustainability Report has provided useful information on economic, social, and environmental performance of the Company.		
Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang. Data and information disclosed are easy to understand, complete, transparent, and balanced.		
Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan. Data and information presented are useful for making decision.		
Laporan ini menarik dan mudah dibaca. This report is interesting and easy to read.		

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam Laporan ini. (1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting).

Please score on aspects presented in this Report. (1 = most important, 2 = important, 3 = not important, 4 = very important).

☐ Kinerja Ekonomi Economic Performance	☐ Ketenagakerjaan Employment	☐ Pengelolaan Limbah Waste Treatment
☐ Portofolio Produk Product Portfolio	☐ Penggunaan Energi Energy Consumption	☐ Privasi Pelanggan Customer Privacy
☐ Pelatihan dan Pendidikan Training and Education	☐ Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja yang Adil Gender Equality and Fair Job Opportunity	☐ Anti Korupsi dan Anti Fraud Anti-Corruption and Anti-Fraud
☐ Teknologi Informasi Information Technology	☐ Kesehatan dan Keselamatan Kerja Work Health and Safety	☐ Pengurangan Emisi Emission Reduction

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini. / Please give your comments/suggestions/ideas for this report

.....

.....

.....

.....

Profil Anda / Your Profile

Nama / Name :
Pekerjaan / Occupation :
Nama Lembaga/Perusahaan / Name of Agency/Company :
Kontak (telepon, Email) / Contact (phone, E-mail) :

Kategori Pemangku Kepentingan / Category of Stakeholder

☐ Investor / Investor ☐ Pelanggan / Customer ☐ Pegawai / Employee ☐ Distributor / Distributor
☐ Media / Media ☐ Masyarakat / Public ☐ Pemerintah / Government ☐ Lain-lain / Other

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam Laporan ini mohon dikirimkan kepada:
Please send your suggestion and response to information presented in this Report to:

Wistiandono A. Harsono
Sekretaris Perseroan
Corporate Secretary

Alamat / Address :

Telepon / Phone :
Email

Bona Indah Plaza Blok A2/B8,
Jl. Karang Tengah Raya
Jakarta Selatan 12440
+62 21 7660114, 7660115
corsec@djasaubersakti.co.id
info@djasaubersakti.co.id



PT Djasa Ubersakti Tbk

Bona Indah Plaza Blok A2/B8, Jl. Karang Tengah Raya

Jakarta Selatan 12440

Telp/Phone : + 62 21 7660114, +62 21 7660115

Faks/Fax : + 62 21 7508037

Facebook : PT Djasa Ubersakti Tbk

Youtube : Djasa Ubersakti

E-mail : corsec@djasaubersakti.co.id

Website : www.djasaubersakti.co.id

Instagram : @djasaubersakti